

**ПОДГОТОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ К ФЕДЕРАЛЬНОМУ МОНИТОРИНГУ ВОВЛЕЧЕННОСТИ
СУБЪЕКТОВ РФ В РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА «500+»**

Чек-лист экспертизы концептуальных документов участников проекта «500+»

УСОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Муниципальный координатор - Кондратова Людмила Григорьевна

Концепция развития

Наименование	Школа 1 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 2 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 3 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 4 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 5 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 6 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 7 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 8 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 9 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 10 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 11 ДА (1) НЕТ(0)	Комментарий регионального координатора
Титульный лист												
Дата, подпись, печать	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Документы датированы 2022 годом
Согласование директором	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Выполнено
Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО												
Описание анализа школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Достаточно кратких контекстных сведений о школе, главное внимание должно быть уделено выявлению

техническое оснащение и пр.												слабых сторон и угроз развития ОО, лежащих в основе рисков снижения образовательных результатов
Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	1	Анализ должен содержать описание установленный школьной администрацией совместно с куратором причин возникновения рисков, на устранение которых направлена Концепция
Цели и задачи развития образовательной организации												
По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, сформулированы цель и задачи	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Как поставить цель и задачи (https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U)
Задачи направлены на достижение цели	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Как поставить цель и задачи (https://www.youtube.com/watch?v=cz)

												O ZIEgnF6U
Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	В разделе должно быть указаны конкретные действия (мероприятия), на кого направлены действия (мероприятия), какие ресурсы привлекаются для планируемых изменений
ИТОГО	7 (из 7)	5 (из 7)	7 (из 7)	7 (из 7)	7 (из 7)	6 (из 7)	7 (из 7)	5 (из 7)	6 (из 7)	7 (из 7)	7 (из 7)	Показатель – 100%

Среднесрочная программа

Наименование	Школа 1 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 2 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 3 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 4 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 5 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 6 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 7 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 8 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 9 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 10 ДА (1) НЕТ (0)	Школа 11 ДА (1) НЕТ (0)	Комментарий регионального координатора
Титульный лист												
Дата, подпись, печать	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Документы датированы 2022 годом
Согласование директором	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Выполнено
Цель и задачи Программы												
Указаны цель и задачи по выбранным рискам	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	В соответствии с Концепцией Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и

												возможности их реализации в установленные сроки
Целевые индикаторы и показатели Программы												
По каждой цели есть соответствующие ей показатели	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным
Основные мероприятия или проекты Программы/ перечень подпрограмм												
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Показатель должен содержать цели и задачи каждой из подпрограмм
Подпрограммы содержат план- график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Важно наличие в плане- графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы												
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями
Исполнители программы												

Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализацию меры не делегируется, но остается за администрацией школы
ИТОГО	8(из 8)	7 (из 8)	7 (из 8)	8(из 8)	8 (из8)	8 (из8)	8 (из8)	7 (из 8)	8 (из 8)	8 (из 8)	8 (9из8)	Показатель – 100%	

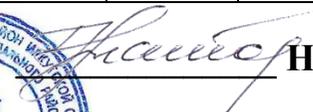
Антирисковая программа

Наименование	Школа 1 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 2 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 3 НЕТ(0)	Школа 4 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 5 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 6 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 7 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 8 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 9 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 10 ДА (1) НЕТ(0)	Школа 11 ДА (1) НЕТ(0)	Комментарий регионального координатора
Титульный лист												
Дата, подпись, печать	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Документы датированы 2022 годом
Согласование директором	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Выполнено
Анализ, описание ключевых рисков развития ОО												
Описание по каждому риску цели, конкретных задач, направленных на устранение конкретного риска	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Описанные по каждому риску цели и конкретные задачи по реализации программы в работе с конкретным риском согласованы с целями, указанными в Концепции развития школы, Среднесрочной

													программе развития, а также показателями, описанными в Среднесрочной программе развития
Описание по каждому риску ресурсов, целевых показателей (индикаторы достижения цели), сроков и этапов реализации программы антирисковых мер, ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Анализ должен содержать краткое описание ресурсов, целевых показателей (индикаторы достижения цели), ожидаемых конечных результатов реализации Антирисковой программы по каждому риску
Дорожная карта реализации Антирисковой программы содержит план-график мероприятий/ антирисковых мер; Указаны исполнители (конкретные лица, ответственные за реализацию мероприятия); участники, на кого направлена реализация мероприятий	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	Представлен план-график (Дорожная карта) мероприятий/ антирисковых мер (таблица) с указанием задач, на которые направлено проведение каждого мероприятия; сроки(дата) реализации, целевые показатели, исполнители и участники мероприятия

Цели и задачи развития образовательной организации

По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, сформулированы цель и конкретные задачи	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Как поставить цель и задачи (https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U)
Конкретные задачи направлены на достижение конкретной цели по каждому риску	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Как поставить цель и задачи (https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U)
Раздел отвечает на вопрос, за счет каких действий наступят изменения	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	В разделе должно быть указаны конкретные действия (мероприятия), на кого направлены действия (мероприятия), какие ресурсы привлекаются для планируемых изменений
ИТОГО	8(из 8)	7 (из 8)	8(из 8)	8(из 8)	8 (из8)	8 (из 8)	7 (из 8)	8 (из 8)	8 (из 8)	6 (из8)	8(из 8)	8(из 8)	Показатель – 100%

Председатель Комитета по образованию  **Н.Г. Татарникова**

Дата 30.03.2022г.

МП



Перечень школ ШНОР Усольского муниципального района:

Школа №1 – МБОУ «Новожилкинская СОШ»

Школа №2 – МБОУ «Большееланская СОШ»

Школа №3 - МБОУ «Тельминская СОШ»

Школа №4 –МБОУ « Мишелевская СОШ №19»

Школа №5 – МБОУ «Новомальтинская СОШ»

Школа №6 – МБОУ «СОШ №7»

Школа №7 – МБОУ «СОШ №20»

Школа №8 – МБОУ «Тальянская СОШ №17»

Школа №9 – МБОУ «Раздольинская СОШ»

Школа №10 – МБОУ «Хайтинская ООШ»

Школа №11 – МБОУ «Холмушинская ООШ»