

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
УСОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 16.09.2025 г.

рп. Белореченский

№ 354

Об утверждении организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и районной олимпиады в 2025-2026 учебном году

В целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, в соответствии с частью 3 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», руководствуясь п. 6.4.8 Положения о Комитете по образованию Усольского муниципального района Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и районной олимпиады в 2025-2026 учебном году в Усольском районе Иркутской области (далее - организационно-технологическая модель).
2. Руководителям общеобразовательных организаций изучить организационно-технологическую модель и довести её содержание до сведения педагогических, ученических коллективов и родительской общественности.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Кальней Елену Анатольевну.

Председатель



В.Н. Приходько

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2025-2026 учебном году
в Усольском районе Иркутской области**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель (далее – ОТМ) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и районной олимпиады (далее – Олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), а также изменениями и дополнениями к нему:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации №565 от 16 августа 2021 года «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 февраля 2022 года № 73 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 55 от 26 января 2023 года «О внесении изменений в порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 528 от 5 августа 2024 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2. Организатором Олимпиады (далее – Организатор) является Комитет по образованию Усольского муниципального района Иркутской области (далее – Комитет).

1.3. Оператором Олимпиады, осуществляющим организационно-техническое и информационно-методическое обеспечение проведения Олимпиады, является муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития образования Усольского района».

1.4. Для проведения Олимпиады Организатор создает организационный комитет, утверждает составы жюри и апелляционных комиссий.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, физическая культура,

труд (технология), основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией (для МЭ ВсОШ) и муниципальной предметно-методической комиссией (для МЭ районной олимпиады) по общеобразовательным предметам с учётом требований к организации и проведению Олимпиады Центральных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам.

1.7. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся образовательных организаций Усольского района, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее соответственно – участники, образовательные организации) из числа:

- участников школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравших необходимое для участия на МЭ ВсОШ количество баллов, установленное Комитетом по образованию по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- победителей и призёров МЭ ВсОШ 2024-2025 учебного года, продолжающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.8. Обучающиеся, принимающие участие в Олимпиаде должны быть зарегистрированы **до начала школьного этапа ВсОШ** в Автоматизированной информационной системе «Экспертная оценка результатов образовательных мероприятий Иркутской области» (далее – АИС «Олимпиады», АИС), ссылка на сайт: **<https://olimp.vserosperseusirk.ru>**.

1.9. Родители (законные представители) участников Олимпиады подают письменное заявление об участии и согласие на обработку персональных данных обучающегося. В случае, если участник достиг возраста 18 лет, указанные документы подаются им самостоятельно (формы документов представлены в Приложениях 1, 2).

1.10. Олимпиада проводится очно.

1.11. Площадки проведения Олимпиады определяются Организатором и на время проведения Олимпиады становятся пунктами проведения Олимпиады (далее – ППО). В территории может быть создан один или несколько ППО.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора и Оператора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Иркутской области, Рособнадзора, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители

органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.13. Финансовое обеспечение организации и проведения Олимпиады осуществляется Комитетом по образованию.

2. Организационное обеспечение Олимпиады

2.1. Организатор Олимпиады:

- утверждает график её проведения в соответствии со сроками, установленными министерством образования Иркутской области;

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ Олимпиады определяет продолжительность тура по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифрования олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников Олимпиады;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, участников МЭ Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения и утверждённых нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает создание специальных условий для участников МЭ Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- определяет квоты победителей и призеров МЭ Олимпиады;

- организует пересмотр результатов участников МЭ Олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведённой перепроверки;

- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает результаты МЭ Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте Комитета по образованию <http://uoura.ru>;

- в срок до пяти календарных дней со дня проведения соревновательных туров передает результаты участников МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету и классу оператору регионального этапа ВСОШ («Образовательному центру «Персей») через АИС «Олимпиады» путём занесения необходимой информации по каждому участнику;

- организует награждение победителей и призёров МЭ Олимпиады.

2.2. Организатор Олимпиады формирует и утверждает состав

организационного комитета, состоящего из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций. Число членов оргкомитета МЭ Олимпиады должно составлять не менее 5 человек.

2.3. Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения МЭ Олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с документами, указанными в п. 1.1 настоящего документа, методическими рекомендациями МЭ ВСОШ и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений на участие и согласий на обработку персональных данных от родителей (законных представителей) и обучающихся по форме Приложений 1, 2 и передает их Организатору Олимпиады;

- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

- осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников Олимпиады;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.4. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками, Организатор МЭ Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады.

2.5. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.6. Жюри Олимпиады:

- оценивает закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания по общеобразовательным предметам;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ;

- определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга

по каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады;

- утверждает индивидуальные результаты участников МЭ Олимпиады, готовит аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий и предоставляет указанные документы организатору Олимпиады.

2.7. Письменные работы участников МЭ Олимпиады оцениваются не менее чем двумя членами жюри. В случае, если работа оценивается только двумя членами жюри и возникли разногласия в оценках, работа подлежит проверке третьим членом жюри.

2.8. Для проведения апелляции организатором Олимпиады создается апелляционная комиссия (не менее трех человек). В состав апелляционной комиссии могут входить представители образовательных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

2.9. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников Олимпиады о принятом решении;
- передает протокол председателю жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

3. Порядок тиражирования олимпиадных материалов

3.1. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: бланки задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Организатор Олимпиады получает задания МЭ ВСОШ от министерства образования Иркутской области в день проведения соревновательного тура по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется представителем оргкомитета Организатора Олимпиады, с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Количество напечатанных олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству участников Олимпиады по

каждому общеобразовательному предмету и параллели.

Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.4. Представитель оргкомитета в распечатанном виде развозит задания по ППО.

4. Порядок подготовки пунктов проведения олимпиады

4.1. Приказом Комитета по образованию назначается руководитель ППО.

4.2. В пунктах ППО назначаются организаторы в аудиториях (классах), специализация которых не совпадает с предметом проведения Олимпиады, технический специалист, дежурные вне аудиторий. Ответственными лицами за доставку олимпиадных работ участников Олимпиады в единый пункт проверки олимпиадных работ назначаются организаторы в аудиториях.

4.3. Руководитель ППО обеспечивает присутствие медицинского работника во время проведения Олимпиады.

4.4. Руководитель ППО обеспечивает видеонаблюдение в ППО. Технический специалист, ответственный за проведение видеонаблюдения, проводит тестирование средств видеонаблюдения за день до Олимпиады и за два часа до начала Олимпиады.

4.5. В день проведения Олимпиады руководители ППО заблаговременно (за 1,5 часа) оборудуют место для регистрации участников и обеспечивают подготовку аудиторий, включая расстановку необходимой мебели и оборудования по количеству участников. В каждой аудитории должны находиться часы.

4.6. Олимпиада по каждому общеобразовательному предмету должна начинаться в 10 часов утра по местному времени.

5. Организаторы в аудитории

5.1. В день проведения Олимпиады организаторы в аудитории должны:

- организовать приём участников в аудиториях;
- организовать рассадку участников по одному за учебным столом (партой) таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках и листах ответов других участников;
- раздать каждому участнику черновики со штампом оператора, олимпиадные материалы;
- провести инструктаж участников перед началом Олимпиады;
- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске или её аналоге (на экране), за 30 и за 5 минут до окончания Олимпиады напомнить участникам об оставшемся до окончания Олимпиады времени;
- обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады;
- после окончания Олимпиады собрать у участников бланки с

заданиями, листы ответов, черновики и передать их представителю оргкомитета Организатора.

5.2. Если участник МЭ нарушил Порядок проведения Олимпиады или требования к её проведению, организатор в аудитории совместно с представителем оргкомитета составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

6. Порядок регистрации участников

6.1. Для участия во ВсОШ участник подает заявку до начала школьного этапа через АИС «Олимпиады» (ссылка на сайт: <https://olimp.vserosperseusirk.ru>).

В случае, если участник ранее был зарегистрирован в АИС «Олимпиады», повторно регистрироваться не нужно. Необходимо пройти процедуру авторизации.

6.2. На МЭ ВсОШ проходят участники, набравшие необходимое количество баллов по итогам школьного этапа ВсОШ. Проходной балл и квота для участия в МЭ ВсОШ определяется Организатором МЭ ВсОШ.

6.3. Списки участников МЭ ВсОШ формируются на основании данных в АИС «Олимпиады», протоколов школьного этапа ВсОШ и районной олимпиады.

Школьный координатор направляет заявку с участниками в АИС «Олимпиады» в соответствии с проходным баллом, утвержденным Организатором Олимпиады.

6.4. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет Организатора указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов Олимпиады.

6.5. На регистрации участник предоставляет следующие документы:

- паспорт или свидетельство рождения (если участник не достиг 14 лет);
- заявление об участии в Олимпиаде (Приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);
- медицинскую справку о состоянии здоровья и отсутствии контакта с инфекционными больными;
- справку, подтверждающую обучение участника в образовательной организации, указанной при регистрации в АИС.

Для практических туров по олимпиадам: «Основы безопасности и защиты Родины» и «Физическая культура» участники дополнительно предоставляют справку от медицинского работника о допуске к практическим турам.

6.6. На Олимпиаду участник должен прибыть вместе с сопровождающим

лицом – педагогом образовательной организации. Сопровождающий участников педагог должен иметь при себе паспорт и приказ образовательной организации о назначении его сопровождающим лицом обучающихся, несущим ответственность за жизнь и здоровье участников на МЭ Олимпиады, в пути следования к месту проведения Олимпиады и обратно, а также в период проведения Олимпиады.

6.7. В случае отсутствия у участника Олимпиады документа, удостоверяющего личность, он не допускается к участию в МЭ Олимпиады.

В исключительных случаях личность участника может быть письменно подтверждена сопровождающим лицом, а копия паспорта представлена в Оргкомитет МЭ Олимпиады до конца проведения соревновательного тура. В этом случае участник может быть допущен к Олимпиаде.

6.8. С собой участник должен иметь чёрную гелевую ручку, карандаш, резинку и иные предметы, разрешённые в рамках данной Олимпиады, воду, шоколад и, при необходимости, лекарственные препараты.

6.9. Не разрешается иметь при себе сотовые телефоны, иные средства связи (фото-, аудио- и видеоаппаратуру: наушники, смарт-часы и т.д.), справочные материалы и заметки и другие предметы, не разрешённые к использованию на данной Олимпиаде. При входе в аудиторию участники оставляют указанные вещи и материалы в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников Олимпиады.

6.10. В случае отказа участника от сдачи запрещенного средства (сотовые телефоны, иные средства связи (фото-, аудио- и видеоаппаратуру: наушники, смарт-часы и т.д.), справочные материалы и заметки, и другие предметы, не разрешенные к использованию на данной олимпиаде) член оргкомитета составляет акт о недопуске указанного участника в аудиторию и участию в Олимпиаде. Указанный акт подписывают участник Олимпиады, отказавшийся от сдачи запрещенного средства и член оргкомитета. Акт составляется в двух экземплярах в свободной форме.

6.11. Если участник опоздал на Олимпиаду, он допускается к соревновательному туру в установленном порядке, при этом время выполнения Олимпиады не продлевается, о чём сообщается участнику. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится.

7. Порядок участия общественных наблюдателей

7.1. Аккредитацию общественных наблюдателей осуществляет министерство образования Иркутской области.

7.2. В целях обеспечения объективности и прозрачности проведения Олимпиады не допускаются к участию в качестве общественных наблюдателей следующие категории лиц:

- учителя (педагоги), преподающие учебный предмет, по которому проводится Олимпиада;
- родители (законные представители) участников Олимпиады.

7.3. По прибытию на место проведения общественных наблюдателей,

Организатор запрашивает документ, удостоверяющий личность и удостоверение общественного наблюдателя.

7.4. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные Организатором.

7.5. Общественные наблюдатели вправе:

- присутствовать на всех этапах Олимпиады, включая регистрацию участников, инструктаж, проведение Олимпиады, показ работ и апелляцию;
- следить за соблюдением установленного порядка проведения Олимпиады, прав участников, требований к объективности и прозрачности;
- фиксировать выявленные нарушения с последующим отражением в письменном отчёте;
- обращаться к председателю оргкомитета или ответственному за проведение этапа в случае обнаружения нарушений.

7.6. Общественные наблюдатели не вправе:

- вмешиваться в процесс проведения Олимпиады;
- взаимодействовать с участниками на всех этапах Олимпиады;
- использовать средства фото- и видеосъёмки.

8. Порядок проведения Олимпиады

8.1. Во время Олимпиады в каждой аудитории присутствует один или два организатора (в зависимости от количества участников МЭ Олимпиады).

8.2. Рассадка участников Олимпиады в аудитории осуществляется по списку участников. На двери аудитории, в которой проводится Олимпиада, вывешиваются списки участников Олимпиады.

8.3. До начала Олимпиады организаторы в аудиториях проводят инструктаж, после этого участники Олимпиады заполняют титульный лист. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

8.4. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается:

- выносить из аудиторий олимпиадные материалы, черновики, письменные принадлежности;
- использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в ГПО, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;
- разговаривать с другими участниками;
- передавать другим участникам любые предметы, включая письменные принадлежности и черновики;
- свободно перемещаться по аудитории.

8.5. Лица, допустившие нарушение указанных требований или иное нарушение Порядка, удаляются из аудитории, результаты аннулируются. Член оргкомитета составляет акт об удалении лица, нарушившего Порядок.

8.6. Организатор Олимпиады обеспечивает участников:

- черновиками (со штампом оператора);
- заданиями, бланками ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

8.7. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилию, инициалы, или какие-либо отметки, в противном случае олимпиадная работа считается дешифрованной и не оценивается.

8.8. По окончании Олимпиады участник сдает полный выданный комплект олимпиадных материалов организатору в аудитории. Организатор проверяет целостность комплекта.

8.9. Проверке подлежат только листы ответов, черновики не проверяются, но сдаются организатору.

8.10. Во время Олимпиады участники имеют право выходить из аудитории только в сопровождении организатора или дежурного вне аудитории. При выходе из аудитории участники оставляют документ, удостоверяющий личность, олимпиадные материалы, письменные принадлежности, листы для ответов и листы бумаги для черновиков на рабочем столе, а организатор проверяет комплектность оставленных материалов.

8.11. Каждый выход участника из аудитории фиксируется организаторами.

8.12. За 30 минут и за 5 минут до окончания Олимпиады организаторы сообщают участникам о скором завершении Олимпиады и напоминают о необходимости перенести ответы из листов бумаги для черновиков в листы для ответов или на чистые листы.

8.13. По истечении времени олимпиады организаторы объявляют об окончании Олимпиады по учебному предмету. Участники откладывают олимпиадные материалы, листы с выполненными заданиями и листы бумаги для черновиков на край своего стола. Организаторы собирают материалы у участников Олимпиады, проверяя количество листов, указанное на титульном листе и фактически сданных листов. После окончания Олимпиады организаторы в аудитории передают работы участников членам организационного комитета.

8.14. Участники могут покинуть аудиторию досрочно, но не ранее чем за один час до окончания. При этом до окончания Олимпиады по конкретному предмету участники обязаны соблюдать информационный карантин.

8.15. По состоянию здоровья участник может завершить выполнение олимпиадного задания досрочно и покинуть аудиторию. В этом случае составляется акт с подписями члена оргкомитета и медицинского работника.

8.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения Олимпиады для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

8.17. Участник имеет право подать апелляцию о нарушении

установленного Порядка проведения, не покидая аудитории. Апелляция рассматривается оргкомитетом в течение одного рабочего дня с момента подачи, по результатам рассмотрения принимаются соответствующие решения.

8.18. В случае если факт нарушения участником Олимпиады становится известен представителям Организатора после окончания МЭ, но до утверждения итоговых результатов, результат участника может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета.

9. Кодирование работ

9.1. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией, сформированной из представителей оргкомитета, после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады по конкретному учебному предмету.

9.2. Представитель оргкомитета передает председателю жюри закодированные работы.

9.3. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех олимпиадных работ участниками членами жюри.

10. Порядок проведения анализа заданий, показа работ и апелляции

10.1. График проведения анализа заданий, показа работ утверждается Организатором. Показ работ осуществляется непосредственно в общеобразовательных учреждениях педагогами-предметниками.

10.2. Анализ олимпиадных заданий проводится не ранее, чем на следующий день после проведения Олимпиады и может осуществляться в любой день до начала показа олимпиадных работ участникам.

10.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри МЭ Олимпиады.

10.4. Анализ проводится централизованно с применением информационно-коммуникационных технологий.

10.5. В ходе анализа заданий и их решений участникам подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

10.6. При показе работ и рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособнадзора, представителя Организатора мероприятия, руководитель ППО.

Указанные лица не вправе принимать участие в показе работ и рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется Организатору.

10.7. Любой участник МЭ ВсОШ может посмотреть свою работу,

убедиться в объективности проверки.

10.9. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

10.10. Олимпиадные работы запрещено выносить из аудитории, где проводится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку работ.

10.11. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

10.12. Заявление на апелляцию подается в письменной форме лично участником Олимпиады в оргкомитет. Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия (форма заявления на апелляцию представлена в Приложении 3).

10.13. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции, заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции не проводится.

10.14. Время рассмотрения апелляции не должно превышать 15 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

10.15. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех заданий, которые указаны участником апелляции в заявлении.

10.16. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

11. Порядок утверждения итогов Олимпиады

11.1. Жюри определяет победителей и призеров МЭ Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, которая составляет 35 % от общего количества участников.

11.2. Организатор в срок до 21 календарного дня с момента окончания МЭ Олимпиады утверждает итоговые результаты по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте.

11.3. Победителям и призёрам МЭ Олимпиады выдаются дипломы, участникам - сертификаты.

Заявление на участие обучающегося (обучающейся) во
всероссийской олимпиаде школьников
(для участников младше 18 лет)

В оргкомитет _____ этапа

всероссийской олимпиады школьников

от _____
(ФИО родителя ребенка/попечного)

матери, отца (нужное подчеркнуть)

(ФИО ребенка/попечного)

(класс обучения ребенка/попечного)

(наименование образовательной организации
ребенка/попечного)

(наименование МОУО)

Заявление

Прошу включить в список участников и допустить моего ребенка/попечного к участию в
_____ этапе всероссийской олимпиады школьников (далее – ВСОШ) в
2025/2026 учебном году по следующим предметам:

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников,
утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678
«Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», изменениями и
дополнениями к нему, сроками и местами проведения ВСОШ по каждому общеобразовательному
предмету, а также с утвержденными нормативными правовыми актами, регламентирующими
организацию и проведение ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету.

« ____ » _____ 202__ года

подпись / _____
расшифровка подписи

Заявление на участие обучающегося (обучающейся) во
всероссийской олимпиаде школьников
(для участников старше 18 лет)

В оргкомитет _____ этапа

всероссийской олимпиады школьников

(МОУО)

от _____

(ФИО участника)

(класс обучения)

(наименование образовательной организации)

(наименование МОУО)

Заявление

Прошу включить в список участников и допустить меня к участию в
_____ этапе всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ) в 2025/2026
учебном году по следующим предметам:

_____.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», изменениями и дополнениями к нему, сроками и местами проведения ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, а также с утвержденными нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию и проведение МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

« ____ » _____ 202_ года

_____ / _____
подпись расшифровка подписи

**Согласие на обработку персональных данных
(для участников младше 18 лет)**

Я, _____,
(ФИО обучающегося полностью)

паспорт гражданина РФ: серия _____ номер _____

выдан _____, код подразделения

_____, дата выдачи _____, зарегистрированный(ая) по адресу:

являясь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)
настоящим согласием свободно, своей волей и в интересах моего ребенка **даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка** образовательной организации: _____

_____ (указать образовательную организацию, в которой обучается участник), муниципальному органу управления образованием _____ (наименование МОУО), Государственному автономному негосударственному учреждению дополнительного образования Иркутской области «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей «Персей», министерству образования Иркутской области, Министерству просвещения Российской Федерации, Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (далее – Организатор).

Обработка персональных данных проводится в целях организации и проведения всероссийской олимпиады школьников, формирования базы данных, информирования участников и заинтересованных лиц о её результатах, в том числе через размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет», а также фото- и видеосъемки ребёнка/попечного с последующим безвозмездным использованием материалов в рекламных и информационных целях без ущерба его достоинству и репутации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; СНИЛС; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о выбранных олимпиадах; информация об отнесении участника олимпиады к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов; информация о результатах олимпиады, класс обучения, наименование общеобразовательной организации и территории, фото- и видеоматериалы, полученные во время проведения олимпиады.

Организатор имеет право на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных указанным организациям, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных или до даты моего отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме в адрес образовательной организации, в которой обучается ребенок.

« ____ » _____ 202__ года

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего,
разрешенных законным представителем для распространения
(для участников младше 18 лет)

Я, _____,
(ФИО законного представителя)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

моб. телефон _____

адрес электронной почты _____

настоящим согласием свободно, своей волей и в интересах моего ребенка **даю согласие** образовательной организации: _____

(указать образовательную организацию, в которой обучается участник), муниципальному органу управления образованием _____ (наименование МОУО), Государственному автономному негосударственному учреждению дополнительного образования Иркутской области «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей «Персей», министерству образования Иркутской области, Министерству просвещения Российской Федерации, Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособразованию) **на обработку персональных данных моего ребенка - несовершеннолетнего, разрешенных для распространения** в соответствии с требованиями статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 года № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

Распространение разрешенных персональных данных используется в целях организации и проведения всероссийской олимпиады школьников, формирования базы данных, информирования участников и заинтересованных лиц о её результатах, в том числе через размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет», а также фото- и видеосъемки ребёнка/подопечного с последующим безвозмездным использованием материалов в рекламных и информационных целях без ущерба его достоинству и репутации.

Перечень персональных данных, на распространение которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; СНИЛС; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о выбранных олимпиадах; информация об отнесении участника олимпиады к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов; информация о результатах олимпиады, класс обучения, наименование общеобразовательной организации и территории, фото- и видеоматериалы, полученные во время проведения олимпиады.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты (кроме предоставления доступа), а также перечень устанавливаемых условий и запретов не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных, разрешенных для распространения или до даты моего отзыва согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения в письменной форме в адрес образовательной организации, в которой обучается ребенок.

« ____ » _____ 202__ года

_____/_____
подпись расшифровка подписи

**Согласие на обработку персональных данных
(для участников старше 18 лет)**

Я, _____,
(ФИО обучающегося полностью)
паспорт гражданина РФ: серия _____ номер _____
выдан _____, код подразделения _____,
дата выдачи _____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____.

настоящим согласием свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие на обработку моих персональных данных по собственной воле и в своих интересах образовательной организации: _____

(указать образовательную организацию, в которой обучается участник), муниципальному органу управления образованием _____ (наименование МОУО), Государственному автономному нетиповому учреждению дополнительного образования Иркутской области «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей «Персей», министерству образования Иркутской области, Министерству просвещения Российской Федерации, Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (далее – Организатор).

Обработка персональных данных проводится в целях организации и проведения всероссийской олимпиады школьников, формирования базы данных, информирования участников и заинтересованных лиц о её результатах, в том числе через размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет», а также фото- и видеосъемки участников с последующим безвозмездным использованием материалов в рекламных и информационных целях без ущерба достоинству и репутации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; СНИЛС; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о выбранных олимпиадах; информация об отнесении участника олимпиады к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов; информация о результатах олимпиады, класс обучения, наименование общеобразовательной организации и территории, фото- и видеоматериалы, полученные во время проведения олимпиады.

Организатор имеет право на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных указанным организациям, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных или до даты моего отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме в адрес образовательной организации, в которой я обучаюсь.

« ____ » _____ 202 ____ года

_____/_____
подпись расшифровка подписи

**Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения
(для участников старше 18 лет)**

Я, _____,
(ФИО обучающегося полностью)

моб. телефон _____

адрес электронной почты _____

настоящим согласием свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие образовательной организации: _____

(указать образовательную организацию, в которой обучается участник), муниципальному органу управления образованием _____ (наименование МОУО), Государственному автономному негосударственному учреждению дополнительного образования Иркутской области «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей «Персей», министерству образования Иркутской области, Министерству просвещения Российской Федерации, Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзору) **на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения** в соответствии с требованиями статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 года № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

Распространение разрешенных персональных данных используется в целях организации и проведения всероссийской олимпиады школьников, формирования базы данных, информирования участников и заинтересованных лиц о её результатах, в том числе через размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет», а также фото- и видеосъемки участников с последующим безвозмездным использованием материалов в рекламных и информационных целях без ущерба достоинству и репутации.

Перечень персональных данных, на распространение которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; СНИЛС; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о выбранных олимпиадах; информация об отнесении участника олимпиады к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов; информация о результатах олимпиады, класс обучения, наименование общеобразовательной организации и территории, фото- и видеоматериалы, полученные во время проведения олимпиады.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты (кроме предоставления доступа), а также перечень устанавливаемых условий и запретов не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных, разрешенных для распространения или до даты моего отзыва согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения в письменной форме в адрес образовательной организации, в которой я обучаюсь.

« ____ » _____ 202__ года

_____/_____
подпись расшифровка подписи

Апелляция о несогласии с выставленными баллами

Председателю апелляционной комиссии
 _____ этапа всероссийской
 олимпиады школьников по
 общеобразовательному предмету:
 « _____ »
 от обучающегося (обучающейся)

 (ФИО участника)

 (наименование образовательной организации)

 (класс участника)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть оценку за выполненное(ые) задание(я) (указывается олимпиадное(ые) задание(я)):

так как я не согласен(на) с выставленными мне баллами.

В качестве обоснования по каждому пункту поясняю следующее:

(участник олимпиады указывает обоснование)

Прошу рассмотреть апелляцию без моего присутствия: да, нет (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 202_ года

_____/_____
 Подпись / Расшифровка подписи