

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
УСОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 23.09.2025г.

рп. Белореченский

№ 366

Об организации работы
территориальной психолого - медико
-педагогической комиссии (ТПМПК)
в 2025-2026 учебном году

В соответствии со ст.42 Федерального Закона № 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Порядком работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) Усольского района утвержденным постановлением администрации Муниципального района Усольского районного муниципального образования от 22.10.2020 г. № 767, в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, руководствуясь п.6.4.8. Положения о Комитете по образованию Усольского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав ТПМПК на 2025-2026 учебный год:

- 1.1. Шерстова Татьяна Александровна, методист-руководитель ТПМПК; руководитель ТПМПК Усольского района, учитель-логопед МБОУ «Тельминская СОШ»;
- 1.2. Молчанова Юлия Владимировна, методист-руководитель ТПМПК МБУ «Центр развития образования Усольского района»;
- 1.3. Ткачёва Ирина Владимировна, методист МБУ «Центр развития образования Усольского района»;
- 1.2. Фомина Ирина Степановна, учитель начальных классов МБОУ «Тельминская СОШ», учитель-дефектолог ТПМПК;
- 1.3. Демичева Алёна Андреевна, учитель-дефектолог МБОУ «Тельминская СОШ», учитель-логопед, секретарь ТПМПК;

- 1.4. Шульгина Светлана Михайловна, учитель коррекционных классов МБОУ «Белореченская СОШ», учитель-дефектолог ТПМПК;
- 1.5. Яковлева Надежда Александровна, учитель коррекционных классов МБОУ «Тайтурская СОШ», учитель-дефектолог ТПМПК;
- 1.6. Аксаева Светлана Валентиновна, педагог-психолог МБОУ «Белореченская СОШ», педагог-психолог ТПМПК;
- 1.7. Базарова Мария Владимировна, педагог-психолог МБОУ «Белореченская СОШ», педагог-психолог ТПМПК;
- 1.8. Федорченко Неля Леонидовна, педагог-психолог МБОУ «Тайтурская СОШ», педагог-психолог ТПМПК;
- 1.9. Маркова Наталья Сергеевна, педагог-психолог МБДОУ «Детский сад № 13 «Ласточка», педагог-психолог ТПМПК;
- 1.10. Шишковская Наталья Анатольевна, учитель-логопед МБДОУ «Детский сад № 13 «Ласточка», учитель-логопед ТПМПК;
- 1.11. Алексеева Татьяна Викторовна, учитель-логопед МБДОУ «Детский сад № 13 «Ласточка», учитель-логопед ТПМПК;
- 1.12. Хацкевич Наталья Андреевна, учитель-дефектолог МБДОУ «Детский сад № 13 «Ласточка», учитель-дефектолог ТПМПК;
- 1.13. Секисова Светлана Сергеевна, педагог-психолог МБОУ «Большееланская СОШ», педагог-психолог ТПМПК;
- 1.14. Куриленко Залина Владимировна, врач-психиатр ОГБУЗ «Иркутский областной психоневрологический диспансер», врач-психиатр ТПМПК;
- 1.15. врач-педиатр (по согласованию);
- 1.16. врач-оториноларинголог (по согласованию);
- 1.17. офтальмолог (по согласованию);
- 1.18. ортопед (по согласованию);
- 1.19. невролог (по согласованию)
2. Организовать работу территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с 1 сентября 2025г. по 20 июня 2026г. в соответствии с графиком работы (Приложение 1).
3. Руководителям образовательных учреждений:
 - 3.1. Обеспечить явку детей с родителями (законными представителями) на ТПМПК.
 - 3.2. Подготовить для прохождения ПМПК обучающегося/воспитанника документы в соответствии с Приложением 2.
4. Рекомендовать руководителям образовательных организаций: МБОУ «Белореченская СОШ» (Кузнецова Е.А.), МБОУ «Тельминская СОШ» (Луценко Т.Н.), МБОУ «Тайтурская СОШ» (Котовская О.И.), МБДОУ «Детский сад №13 «Ласточка» (Сафонова С.И.), МБОУ «Большееланская СОШ» (Серебров О.А.) предусмотреть возможность поощрения из стимулирующего фонда за работу в составе ТПМПК Фоминой И.С., Шерстовой Т.А., Демичевой А.А., Яковлевой Н.А., Базаровой МВ., Шульгиной С.М., Аксаевой С.В., Секисовой С.С., Федорченко Н.Л., Шишковской Н.А., Алексеевой Т.В., Марковой Н.С., Хацкевич Н.А. в размере 15% от оклада работника.

5. Директору МКУ «Управление» Шитиной А.К. выделить финансирование согласно смете (приложение 2).
6. Директору МБУ «Центр развития образования Усольского района» Кондратовой Л.Г. разместить информацию о деятельности ТПМПК в сети «Интернет» на официальном сайте Комитета по образованию Усольского района.
7. Директору МКУ «Управление» (Шитиной А.К.) обеспечить оплату услуг врача –психиатра согласно ежемесячной заявки из программы «Развитие системы образования Усольского района» на 2020-2025 годы, подпрограмма «Дошкольное, общее и дополнительное образование» на 2020-2025 годы, мероприятие 2.2. Проведение районной психолого-медико-педагогической комиссии.
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора МБУ «Центр развития образования Усольского района» Кондратову Л.Г.

Председатель



В.Н. Приходько

**График работы территориальной психолого-медико-педагогической
комиссии**

с сентября 2025 года по июнь 2026 года

Сентябрь 2025	Октябрь 2025	Ноябрь 2025	Декабрь 2025
	07	18	12,26
Январь 2026	Февраль 2026	Март 2026	Апрель 2026
16,30	13,27	13,27	10,24
Май 2026	Июнь 2026		
15,29	12,26		

Перечень документов, необходимых для обследования детей на ПМПК

- 1.Заявление родителя (законного представителя) на обследование ребенка;
- 2.Копия паспорта родителя (законного представителя) с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии. А также документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребёнка (локальный акт органов опеки и попечительства о назначении присутствующего опекуном, приемным родителем) с копией;
- 3.Копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии.
- 4.Направление образовательной, социальной, медицинской или другой организации (при наличии)
- 5.Заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- 6.Характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией;
- 7.Заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребёнка (при наличии);
- 8.Подробную выписку из истории развития ребёнка с заключениями врачей: оториноларинголога, офтальмолога, психиатра, невролога;
- 9.Копию ИПРА и справка МСЭ (для детей инвалидов), (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- 10.Письменные работы по русскому (родному) языку, математике и результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка (рисунки, аппликации (2-3 шт.), с обозначенной темой и целями).

Перечень документов, необходимых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- 1.Решение суда о лишении родительских прав или свидетельство о смерти родителей.
- 2.Постановление (приказ, распоряжение) об определении ребенка в детское государственное учреждение.
- 3.Доверенность государственного опекуна (руководителя учреждения) о представлении интересов ребенка на ПМПК работником учреждения.

**Смета расходов
для организации и проведения территориальной психолого-медико-
педагогической комиссии в 2025-2026 учебном году**

Муниципальная программа «Развитие системы образования Усольского района», Подпрограмма «Дошкольное, общее и дополнительное образование», Мероприятие 2.2. Проведение районной психолого-медико-педагогической комиссии

МБУ «ЦРО Усольского района»
Канцтовары – 2 000,00