

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
УСОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 20.08.2024г.

рп. Белореченский

№256

Об утверждении руководителей районных методических объединений, клубов педагогических работников Усольского района на 2024-2025 учебный год

В соответствии с распоряжением министерства образования Иркутской области от 16.11.2020 №97-рзп «О концепции развития системы непрерывного педагогического образования в Иркутской области на 2020-2025 годы», распоряжением министерства образования Иркутской области от 24.12.2020 №982-мр «Об утверждении Региональной целевой модели наставничества», распоряжением министерства образования Иркутской области от 09.03.2021 «Об утверждении Дорожной карты информационно-методического сопровождения общеобразовательных организаций по разработке и внедрению рабочих программ воспитания на период до 2025 года», распоряжением министерства образования Иркутской области от 16.07.2021 №1263-мр «О внедрении региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников», распоряжением министерства образования Иркутской области от 13 июня 2023 года № 77-794-мр «Об утверждении Положения и Комплекса мер («дорожной карты») по развитию региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров приказом Комитета по образованию Усольского района от 20.03.2024г. №104 «Об утверждении плана работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров Усольского муниципального района Иркутской области», муниципальным планом «дорожной картой» развития кадрового потенциала системы образования Усольского муниципального района на 2020-2025 годы, утвержденный приказом Комитета по образованию №171 от 18.06.2020г., в целях совершенствования методической работы, обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров в муниципальных образовательных учреждениях Усольского района, оказания методической помощи педагогическим работникам, изучения и обобщения их педагогического опыта, внедрения современных педагогических технологий в образовательный процесс, руководствуясь п.6.4.8. Положения о Комитете по образованию Усольского муниципального района Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень районных методических объединений, творческих групп, клубов педагогических работников на 2024-2025 учебный год (приложение 1).

2. Утвердить руководителей районных методических объединений, творческих групп, клубов и классов на 2024-2025 учебный год (приложение 2).

3. Утвердить Положение о районном методическом объединении, творческой группе, клубе педагогических работников Усольского муниципального района (приложение 3).

4. Директору МБУ «Центр развития образования Усольского района» Л.Г. Кондратовой организовать работу районных методических объединений, творческих групп, клубов педагогических работников в 2024-2025 учебном году.

5. Рекомендовать руководителям образовательных организаций: МБОУ «Мишелевская СОШ №19» (Вишнякова Г.Д.), МБОУ «Белая СОШ» (Ченских А.В.), МБОУ «Буретская СОШ» (Халиулина Е.В.), МБОУ «Большееланская СОШ» (Серебров О.А.), МБОУ «Тельминская СОШ» (Луценко Т.Н.), МБОУ «Мальтинская СОШ» (Тютюнник А.Г.), МБОУ «Белореченский лицей» (Тараканова М.И.), МБОУ «Раздольинская СОШ» (Аверина С.В.), МБОУ «СОШ №20» (Щепин А.С.), МБДОУ «Детский сад №23 «Улыбка» (Доронина С.С.), МБДОУ «Детский сад №1 «Алёнушка» (Семичаевская Е.В.), МБДОУ «Детский сад №13 «Ласточка» (Сафонова С.И.), МБОУ «Детский сад №30 «Ромашка» (Киселева О.А.), МБОУ «Детский сад №19 «Брусничка» (Качко Н.Н.) обеспечить на 2024-2025 учебный год по тарификации выплаты руководителям районных методических объединений учителей до 15% от оклада работника, руководителям методических объединений педагогических работников дошкольных учреждений, клубов, педагогических классов в размере 10% от оклада работника.

6. Контроль над исполнением данного приказа возложить на Кондратову Людмилу Григорьевну, директора МБУ «Центр развития образования Усольского района».

Председатель
Комитета по образованию



Н.Г. Татарникова

Перечень районных методических объединений, творческих групп, клубов и классов на 2024-2025 учебный год

1. РМО учителей математики
2. РМО учителей физики
3. РМО учителей русского языка и литературы
4. РМО учителей иностранного языка
5. РМО учителей биологии, химии и географии
6. РМО социальных педагогов
7. РМО педагогов-психологов
8. РМО учителей-логопедов и учителей-дефектологов ОУ
9. РМО учителей начальных классов
10. РМО учителей истории и обществознания
11. РМО учителей информатики, ИКТ, информатизации и цифровизации
12. РМО учителей физической культуры и ОБЗР, тренеров-преподавателей
13. РМО учителей труд (технология), ИЗО и черчения
14. РМО воспитателей ДОУ
15. РМО старших воспитателей ДОУ
16. РМО инструкторов по ФИЗО ДОУ
17. РМО учителей-логопедов ДОУ
18. Клуб молодых специалистов «Факел»
19. РМО классных руководителей
20. РМО музыкальных руководителей МБДОУ
21. РМО педагогов -психологов МБДОУ
22. Руководитель педагогического класса МБОУ «Тельминская СОШ»
23. Руководитель педагогического класса МБОУ «Белая СОШ»
24. Руководитель педагогического класса МБОУ «Тайтурская СОШ»
25. Руководитель педагогического класса МБОУ «Буретская СОШ»
26. Руководитель педагогического класса МБОУ «Белореченская СОШ»

**Перечень руководителей
районных методических объединений, творческих групп, клубов и классов в
2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование методического объединения	ФИО, должность руководителя объединения
1.	РМО учителей математики	Дробышева Светлана Евгеньевна, учитель математики МБОУ «Буретская СОШ»
2.	РМО учителей физики	Яруллина Ольга Михайловна, учитель физики МБОУ «Мишелевская СОШ №19»
3.	РМО учителей русского языка и литературы	Малькова Наталья Валентиновна, учитель русского языка и литературы МБОУ «Белая СОШ»
4.	РМО учителей иностранного языка	Белова Марина Рафаиловна, учитель иностранного языка МБОУ «Мишелевская СОШ №19»
5.	РМО учителей биологии, химии и географии	Сереброва Елена Алексеевна, учитель биологии МБОУ «Большееланская СОШ»
6.	РМО социальных педагогов	Подойницына Тамара Алексеевна, социальный педагог, учитель труд (технология) МБОУ «Мальтинская СОШ»
7.	РМО педагогов-психологов	Кузнецова Марина Петровна, педагог-психолог, учитель начальных классов МБОУ «Мишелевская СОШ №19»
8.	РМО учителей- логопедов и учителей-дефектологов	Шерстова Татьяна Александровна, учитель – дефектолог, заместитель директора по УВР МБОУ «Гайтурская СОШ»
9.	РМО учителей начальных классов	Храмова Елена Сергеевна, учитель начальных классов МБОУ «Белая СОШ»
10.	РМО учителей истории и обществознания	Потехина Лариса Николаевна, учитель истории и обществознания, заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ №20»
11.	РМО учителей информатики, ИКТ, информатизации и цифровизации	Макарова Ольга Васильевна, учитель информатики и ИКТ МБОУ «Раздольинская СОШ»
12.	РМО учителей физической культуры и ОБЗР, тренеров-преподавателей	Распутина Наталья Викторовна, учитель физической культуры МБОУ «Тельминская СОШ»
13.	РМО учителей труд (технология), ИЗО и черчения	Филиппова Елена Викторовна, учитель труд (технология) и ИЗО МБОУ «Белореченский лицей»

14.	РМО воспитателей ДОУ	Юхневич Марина Николаевна, воспитатель МБДОУ «Детский сад №23
15.	РМО старших воспитателей ДОУ	Кузнецова Светлана Геннадьевна старший воспитатель МБДОУ «Детский сад №30 «Ромашка»
16.	РМО инструкторов по ФИЗО ДОУ	Климова Валентина Михайловна, инструктор по ФИЗО МБДОУ детский сад №1 «Алёнушка»
17.	РМО учителей-логопедов ДОУ	Юшманова Алёна Алексеевна, учитель- логопед МБДОУ «Детский сад №19 «Брусничка»
18.	Клуб молодых специалистов «Факел»	Наговицына Ника Альбертовна, учитель русского языка и литературы МБОУ «Белая СОШ»
19.	РМО классных руководителей	Ельникова Галина Владимировна, учитель начальных классов МБОУ «Белая СОШ»
20.	РМО музыкальных руководителей МБДОУ	Шевченко Любовь Дмитриевна, музыкальный руководитель МБДОУ детский сад №1 «Алёнушка»
21.	РМО психологов МБДОУ	Маркова Наталья Сергеевна, педагог - психолог МБДОУ «Детский сад № 13 «Ласточка»
22.	Руководитель районного педагогического класса МБОУ «Тельминская СОШ»	Гурьева Ирина Александровна, учитель английского языка МБОУ «Тельминская СОШ»
23.	Руководитель педагогического класса МБОУ «Белая СОШ»	Урбагаева Екатерина Петровна, учитель английского языка МБОУ «Белая СОШ»
24.	Руководитель педагогического класса МБОУ «Белореченская СОШ»	Федорова Надежда Викторовна, учитель начальных классов МБОУ «Белореченская СОШ»
25.	Руководитель педагогического класса МБОУ «Буретская СОШ»	Константинова Лада Валерьевна, учитель начальных классов МБОУ «Буретская СОШ»
26.	Руководитель педагогического класса МБОУ «Тайтурская СОШ»	Бриллиантова Елена Петровна, учитель математики МБОУ «Тайтурская СОШ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном методическом объединении педагогических работников
образовательных организаций Усольского муниципального района
Иркутской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Районное методическое объединение (далее - РМО) создается при наличии не менее 5 педагогов/воспитателей по одному предмету, предметной области и (или) направлению.
2. Положение составлено на основании Конституции Российской Федерации, федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», федеральных законов и нормативно-правовых актов, нормативно-правовых актов министерства образования Иркутской области, квалификационных требований к педагогическому работнику, Положения о Комитете по образованию Усольского муниципального района Иркутской области и других нормативных правовых документов по вопросам образования и воспитания.
3. Руководство работой РМО осуществляет руководитель, который выбирается из числа квалифицированных специалистов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, стаж работы в системе образования не менее 2 лет, творческие и организаторские способности, и назначается приказом Комитета по образованию.
4. Руководитель РМО ежегодно до 01 сентября текущего года утверждается приказом Комитета по образованию Усольского муниципального района на основе рекомендации МБУ «Центр развития образования Усольского района».
5. РМО объединяет педагогических работников Усольского муниципального района по предметам/направлениям, видам учебно-воспитательной работы и координирует их научно-методическую, инновационную, экспериментальную деятельность.
6. Общий контроль за деятельностью РМО осуществляют специалисты МБУ «Центр развития образования Усольского района».
7. Вся деятельность РМО осуществляется на основе анализа с элементами мониторинга основных направлений, прогнозирования и планировании образовательного процесса, плана работы в соответствии с приоритетными направлениями развития образования в районе, а также строится на принципах гласности, инициативы и самоуправления, коллегиальности принимаемых решений
8. План составляется руководителем РМО, рассматривается на заседании методического объединения, направляется до начала учебного года в МБУ «Центр развития образования Усольского района».
9. Заседания РМО проводятся 4 раза в год (в каникулярное время), в учебный период по согласованию с членами объединения.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Целью деятельности РМО является содействие повышению качества дошкольного и общего образования детей в условиях реализации современной модели образования через активизацию и повышение качества профессиональной деятельности педагогических работников, развитие социально-ориентированной мотивации и самосовершенствования.

2. Задачи:

- Организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно- воспитательной, методической и опытно – экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам.
- Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально – технического обеспечения.
- Диагностика затруднений педагогов и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей
 - Повышение педагогической квалификации педагогов.
 - Проведение педагогических экспериментов.
 - Освоение нового содержания, современных информационных технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
 - Изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;
 - Обобщение передового опыта педагогических работников и внедрение его в практику работы;
 - Организация взаимопосещений уроков/занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом;
 - Организация открытых уроков/занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
 - Работа по приведению средств обучения и воспитания по направлению деятельности в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету/залу/комнате, к оснащению урока/занятия.

III. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ

1. РМО планирует свою работу на учебный год. В годовой план работы РМО включаются - методическая тема, цели и задачи РМО, направления его деятельности (организационное, методическое, информационное, консультативное и т.д.)

2. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, вебинары и конкурсы, творческие отчеты педагогов, мастер - классы и т.п.

4. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.

5. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

6. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

7. Проведение методических месячников, недель, дней; взаимопосещение уроков; контроль качества проведения учебных занятий;
8. Организация внеурочной деятельности с обучающимися по предмету;
9. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта.
10. Проведение предметных олимпиад, конкурсов, выставок, диагностик.

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РМО

1. Анализ результатов образовательной деятельности.
2. Обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов.
3. Организация и проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий, научно – практических конференций, педагогических чтений, проблемных, методических семинаров, мастер - классов и др.
4. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации.
5. Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно – тематических планов (по необходимости).
6. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним.
7. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся.
8. Организация и проведение педагогических экспериментов по внедрению новых технологий обучения, в том числе информационных.
9. Взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных РМО с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.
10. Совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими РМО в целях обмена опытом работы.

V. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Методическое объединение имеет право:

- выдвигать учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать учителей на поощрение наградами Комитета по образованию, Администрации Усольского муниципального района и Главы муниципального образования;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- ставить вопрос перед Комитетом по образованию о поощрении педагогов за активное участие в работе РМО;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам обучения и воспитания в Комитет по образованию Усольского района, МБУ «Центр развития образования Усольского района», ГАУ ДПО ИРО, ГАУ ИО ЦОПМКиМКО, ГАУ ДПО ЦРДОД и др.

VI. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ РМО

1. Организация и руководство РМО.
2. Подготовка и проведение заседаний РМО.
3. Организация и подготовка открытых показательных мероприятий.
4. Организация проблемных, методических семинаров, дискуссий, временных творческих коллективов, индивидуальных консультаций педагогов, мастер – классов, конференций, педагогических чтений, конкурсов и др.
5. Участие в аттестации педагогических работников, предметных комиссиях и экспертных группах.
6. Стимулировать и оказывать помощь в самообразовании педагогов.
7. Организовывать наставничество для молодых специалистов и педагогов-неспециалистов;
8. Анализировать методическую деятельность РМО;
9. Проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, методик, технологий, программ обучения;
10. Обобщать опыт работы педагогов муниципалитета;
11. Участвовать в проведении муниципальных мониторингов качества знаний по предметам (подготовка заданий, анализ).

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ РАЙОННОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Приказ по Комитета по образования о создании РМО и о назначении руководителя.
2. Положение о РМО.
3. План и анализ работы за прошедший учебный год.
4. План работы на текущий учебный год.
5. Банк данных об учителях РМО (список с указанием возраста, даты рождения, образования/год окончания, педагогический стаж, год прохождения аттестации и категория, год прохождения курсов, награды, звания, тема по самообразованию).
6. Список аттестующихся в текущем учебном году и на какую квалификационную категорию.
7. Список нуждающихся в курсовой переподготовке в текущем учебном году.
8. Информация об учебных программах, по которым работают учителя, и их учебно- методическом обеспечении.
9. Протоколы заседаний РМО.
10. Результаты заседания РМО (информационные, методические материалы, а также выработанные рекомендации и решения и т.д.) размещаются на странице РМО на официальном сайте МБУ «ЦРО Усольского района»: <http://uouga.ru> , направляются в образовательные организации района и тиражируются среди педагогических работников.
11. Анализ деятельности РМО предоставляется в МБУ «ЦРО Усольского района» не позднее 20 июня текущего года.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ РАБОТЫ РМО

1. План работы составляется руководителем РМО, обсуждается и уточняется на заседании РМО (в августе), согласовывается с районным методическим центром (МБУ «ЦРО Усольского района»).

2. План работы РМО должен иметь следующие разделы:

3. Анализ итогов работы за предыдущий учебный год:

4. Над какой проблемой работало РМО и какие задачи решались.

5. Выполнение плана работы.

6. Показатели работы педагогов по предмету: промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

7. Сведения о повышении квалификации через курсы и аттестацию

8. Состояние УМК по предмету.

9. Задачи и основные направления работы РМО

10. Проблема, над которой работает РМО.

11. Изучение и распространение опыта (чей опыт изучается, обобщается, распространяется; по какой проблеме; форма изучения, обобщения и распространения; срок).

12. Проведение мероприятий: открытые мероприятия, семинары по форме:

Место проведения:

Кто проводит	Тема	Дата и Время	Кто посещает

Заседания РМО по форме:

№№	Время	Содержание работы	ФИО выступающего	Обсуждение/ Решения/ Рекомендации

Изучение степени обученности учащихся (муниципальные итоги оценочных процедур, ГИА 9 и 11 классов, мониторинги/диагностики/контрольные работы).

Приложения:

1. Сведения о педагогах (банк данных)
2. Сведения о самообразовании педагогов

Ф.И.О педагога	ОО	Сайт/страница педагога	Является ли наставником /наставляемым Сколько лет	Тема самообразования	Практический выход		
					Выступления на РМО	Открытые мероприятия	Защита технологического проекта
							Участие в проф. конкурсе/Публикация в муниципальном/региональном/федеральном сборнике/журнале/сайте Представление педагогического опыта на мероприятиях регионального/федерального уровней

3. Сведения об учебно-методическом комплексе по форме:

ОО	Образовательная программа	Учебники	Методические пособия