



## Положение

об организации освоения обучающимися программ общего образования  
вне образовательных учреждений в форме семейного образования и  
самообразования

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (вступил в силу с 21.04.2014 г.), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации №НТ-1139/08 от 15.11.2013 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования, в форме самообразования - среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) (часть 2 статьи 63 Федерального закона).

1.3. Освоение общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования, региональным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования Иркутской области.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и обучения (статья 17 Федерального закона). Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (части 2 и 4 статьи 63 Федерального закона).

1.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, самообразования вправе пройти экстерном

промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация). Аттестация указанных лиц осуществляется бесплатно в образовательных учреждениях подведомственных Комитету по образованию муниципального района Усольского районного муниципального образования (далее - базовые учреждения) (часть 3 статьи 34 Федерального закона)

1.6. Лица, получающие образование в формах семейного образования или самообразования, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и итоговой аттестации, являются экстернами (пункт 9 части 1 статьи 33 Федерального закона).

1.7. Экстерны являются обучающимися и при прохождении аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (части 1 и 3 статьи 34 Федерального закона).

В том числе экстерны имеют право:

- на бесплатное пользование учебной литературой, библиотечно-информационными ресурсами базовой образовательной организации;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;

- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона);

- на иные академические права, предусмотренные Законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

- на получение необходимых консультаций.

1.8. Обучающийся, получающий образование в семье или в форме самообразования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации (пункт 2 части 3 статьи 44 Федерального закона).

1.9. Образовательная организация по желанию экстернов, их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги экстернам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок прохождения аттестации экстернами.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между лицом, получающим общее образование в форме семейного образования или самообразования и образовательным учреждением являются заявление совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в базовом учреждении и приказ общеобразовательного учреждения о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой.

2.2. Заявление о зачислении в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации подается руководителю образовательного учреждения лично

совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (приложение №1).

2.3. Образовательным учреждением засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность.

2.4. Сроки, порядок проведения, формы и периодичность промежуточной аттестации экстернов устанавливаются локальным актом образовательного учреждения. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном - до 01 марта текущего года.

2.5. Руководителем образовательного учреждения издается распорядительный акт о зачислении лица в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации (приложение №2). Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

2.6. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и образовательным учреждением является выписка из протокола заседания педагогического совета образовательного учреждения с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации заносятся в личное дело экстерна.

2.7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (часть 2 статьи 58 Федерального закона).

Образовательные учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

2.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

2.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации (приложении № 3).

2.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3. Порядок действий совершеннолетних лиц и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при оформлении получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

3.1. При выборе совершеннолетними лицами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся получения общего образования в форме семейного образования, самообразования, указанные лица, проживающие на территории муниципального района Усольского районного муниципального образования:

3.1.1. Обращаются в образовательное учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с намерением продолжить образование вне образовательного учреждения.

3.1.2. Уведомляют об этом выборе Комитет по образованию Усольского района (часть 5 статьи 63 Федерального закона). Бланк уведомления о выборе формы семейного образования или самообразования и перечень прилагаемых документов - (приложение № 4).

3.1.3. Обращаются в образовательное учреждение Усольского района с заявлением о зачислении обучающегося для прохождения им промежуточной и (или) итоговой аттестации (приложение № 1).

3.2. Вместе с заявлением о зачислении для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке
- копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- документ, подтверждающий проживание совершеннолетнего гражданина либо родителей несовершеннолетнего обучающегося в Усольском районе;
- личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался; при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной

организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании); кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, самообразования, в образовательных организациях иностранных государств.

4. Порядок действий общеобразовательного учреждения:

4.1. Общеобразовательное учреждение осуществляет приём заявлений о зачислении для проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации лиц, осваивающих программы общего образования в форме семейного образования, самообразования.

4.2. При приеме заявления о зачислении для прохождения аттестации экстерном образовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов со следующими документами под роспись:

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- со свидетельством о государственной аккредитации;

- с уставом образовательной организации и локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, положениями о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования; с учебным планом, предметными образовательными программами, календарно- тематическим планированием по учебным предметам, выносимым на аттестацию;

- с графиками проведения консультаций и прохождения промежуточной аттестации на предстоящий учебный год.

4.3. После регистрации заявления заявителям выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за приём документов, и печатью образовательного учреждения.

4.4. В течение 3-х дней с момента издания приказа о зачислении обучающегося для прохождения им промежуточной и (или) итоговой аттестации базовое образовательное учреждение уведомляет письменно (по электронной почте) о его зачислении то общеобразовательное учреждение, откуда обучающийся прибыл.

4.5. Образовательное учреждение:

- разрабатывает локальный нормативный акт о порядке проведения итоговой и (или) промежуточной аттестации лиц, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования, самообразования;

- издаёт приказ о зачислении в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования;

- обеспечивает включение в Региональную базу ОГЭ Иркутской области обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, в Региональную базу ЕГЭ обучающихся, получающих образование в форме

семейного образования и самообразования и сдающих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки;

- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования; обеспечивает соблюдение академических прав экстернов на период сдачи ими промежуточной и (или) итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Комитет по образованию Усольского района

5.1. Ведет учет лиц, получающих образование вне образовательных организаций (в семейной форме, форме самообразования);

5.2. Утверждает своим приказом перечень общеобразовательных учреждений района, ведущих прием обучающихся, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования и самообразования, для прохождения ими промежуточной и (или) итоговой аттестации;

5.3. Предоставляет родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетним гражданам информацию об образовательных учреждениях Усольского района, ведущих прием лиц для прохождения ими промежуточной и (или) итоговой аттестации.

#### 6. Финансовое обеспечение

6.1. Услуга прохождения промежуточной и итоговой аттестации для лиц, осваивающих образовательные программы общего образования в формах семейного образования и самообразования, включается в муниципальное задание (в Перечень по осуществлению муниципальных функций и полномочий) образовательного учреждения, оказывающего эту услугу. Образовательное учреждение обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение муниципального задания.

Приложение №1  
к Положению об организации освоения обучающимися программ  
общего образования вне образовательных организаций  
(в форме семейного образования, самообразования)

Форма  
заявления гражданина или его родителей (законных представителей)  
о зачислении в образовательную организацию  
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Руководителю

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

ОТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус законного

\_\_\_\_\_ представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс  
\_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_ )

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ /20 \_\_\_\_ учебного года на время  
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему (ей) сыну (дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);

- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством  
о государственной аккредитации, Уставом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения  
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения  
государственной итоговой аттестации, графиками проведения консультаций и  
прохождения промежуточной аттестации на предстоящий учебный год ознакомлен (а)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



Приложение № 2  
к Положению об организации освоения обучающимися программ  
общего образования вне образовательных организаций  
(в форме семейного образования, самообразования)

## ПРИКАЗ (пример)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

### О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь п. ...., Устава (наименование образовательной организации),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(ФИО экстерна)  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения  
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_  
класса (по предмету (ам) \_\_\_\_\_).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Оплату за проведение консультаций производить следующим педагогическим работникам:

ФИО учителя	Предмет	Количество часов

5. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учёта проведенных консультаций.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_.

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение №3  
к Положению об организации освоения обучающимися программ  
общего образования вне образовательных организаций  
(в форме семейного образования, самообразования)

### Справка о промежуточной аттестации

\_\_\_\_\_ (ФИО)

В \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

11.			
12.			

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс.  
(ФИО обучающегося) (продолжил обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 4  
к Положению об организации освоения обучающимися программ  
общего образования вне образовательных организаций  
(в форме семейного образования, самообразования)

Председателю Комитета по образованию  
МР УРМО

от \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем  
статус законного представителя (№ серия,  
кем выдан, дата выдачи) \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Уведомление

о выборе формы семейного образования,  
самообразования для освоения программ общего образования

Настоящим уведомляю Вас о том, что с согласия моего (ей) сына (дочери),

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, год рождения)

в 20\_\_-20\_\_ учебном году нами выбрана форма семейного  
образования/самообразования (нужное подчеркнуть) для освоения

общеобразовательных программ начального общего/основного общего/ среднего общего образования (нужное подчеркнуть) за \_\_\_\_\_ класс.

К уведомлению прилагаются следующие документы:

1. Копия приказа об отчислении из образовательного учреждения, в котором обучался несовершеннолетний обучающийся.
2. Копия паспорта законного представителя.
3. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося.
4. Согласие на обработку персональных данных.
5. Оригинал справки о регистрации ребенка по месту жительства.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
Дата подпись

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи