



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
муниципального района  
Усольского районного муниципального образования**

**ПРИКАЗ**

От 02.09.2013 г.

г. Усолье-Сибирское

№ 294-4

Об утверждении Положения  
«О районном методическом объединении  
педагогических работников образовательных учреждений»

В целях совершенствования методической работы в образовательных учреждениях Усольского района, руководствуясь п. 4.3 Положения о Комитете по образованию муниципального района Усольского районного муниципального образования,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение «О районном методическом объединении педагогических работников образовательных учреждений» (приложение).
2. Руководителям районных методических объединений педагогических работников руководствоваться данным Положением.
3. Контроль за исполнение данного приказа возложить на Е.П. Карюк, директора МБУ «ЦРО Усольского района».

Председатель

Н.Г. Татарникова

**Положение  
о районном методическом объединении  
педагогических работников образовательных учреждений**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Районные методические объединения педагогических работников образовательных учреждений (далее РМО) создаются на добровольной основе, объединяют педагогических работников одного предмета (предметной области), ступени обучения, воспитательному направлению, проблеме, программам.
- 1.2. Работа РМО строится в соответствии с нормативно-правовыми документами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ, министерства Иркутской области, планом работы Комитета по образованию муниципального района Усольского районного муниципального образования (далее Комитет по образованию), рекомендательными и нормативными документами МБУ «Центр развития образования Усольского района» (далее МБУ «ЦРО Усольского района»), настоящим Положением.
- 1.3. РМО создается и ликвидируется на основании приказа Комитета по образованию.

**2. Цель и задачи**

**районного методического объединения.**

- 2.1. Целью деятельности РМО является осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников и объединение их творческих инициатив для повышения качества и эффективности муниципальной системы образования.
- 2.2. Деятельность РМО направлена на решение следующих задач:
  - выявление наиболее актуальных проблем или проблем, вызывающих затруднения у педагогических работников района, для дальнейшей их проработки;
  - обеспечение роста ключевых компетенций педагогических работников, развитие их творческой инициативы;
  - способствование внедрению современных образовательных и воспитательных технологий в образовательный процесс;
  - обобщение передового опыта педагогических работников и внедрение его в практику работы;

- определение, разработка основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности обучающихся, воспитанников.

### **3. Содержание деятельности районного методического объединения.**

#### **3.1. Основные направления работы РМО:**

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания;
- организация работы педагогов по изучению и внедрению федеральных государственных образовательных стандартов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему направлению работы;
- разработка и обсуждение учебно-методических материалов, направленных на внедрение современных образовательных технологий в практику работы образовательных учреждений;
- изучение, обобщение передового опыта педагогов, внедрение его в практику работы;
- консультирование и оказание необходимой помощи педагогам в вопросах использования нормативной и методической документации, программного обеспечения, организации инновационной деятельности;
- организация проведения открытых уроков, занятий, мастер-классов и других форм работы с целью ознакомления с методическими разработками по своему направлению, их последующий анализ и самооанализ;
- изучение и анализ образовательной деятельности;
- организация экспериментальной работы по проблемам методики обучения и воспитания и внедрение ее результатов в образовательный процесс;
- проведение смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства среди педагогов РМО;
- участие в аттестации педагогических работников района;
- участие в организации и проведении муниципального этапа предметных олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, научно-практических конференций среди обучающихся; смотров, конкурсов среди воспитанников;
- диагностика затруднений педагогических работников, выбор форм работы на основе анализа потребностей, организация методической помощи молодым специалистам.

#### **3.2. К основным формам работы РМО относятся:**

- заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся и воспитанников;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчёты педагогов;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;

- лекции, выступления и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение уроков;
- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов, прохождении курсов повышения квалификации;
- научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки и т.п.

#### **4. Организация деятельности районного методического объединения.**

- 3.1. Для организации работы районное методическое объединение педагогических работников избирает руководителя. Руководитель РМО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию.
- 3.2. Руководитель утверждается приказом председателя Комитета по образованию сроком на один год.
- 3.3. Руководитель РМО создает условия для реализации цели и задач объединения:
  - планирует работу методического объединения;
  - анализирует деятельность методического объединения;
  - организует работу по выявлению типичных трудностей педагогических работников методического объединения;
  - организует работу по изучению нормативной документации и методической литературы;
  - создает условия для разрешения трудностей педагогических работников в профессиональной деятельности;
  - принимает участие в организации и проведении районных мероприятий;
  - оформляет документацию методического объединения.
- 3.4. РМО планирует свою работу на учебный год. Заседания РМО проводятся не менее трех раз в год.
- 3.5. В конце учебного года РМО проводит анализ своей деятельности.
- 3.6. Работу РМО курирует методист.

#### **4. Права членов районного методического объединения.**

- 5.1. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении; организации методической работы в муниципальной системе образования.
- 5.2. Рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном РМО.
- 5.3. Выдвигать от РМО педагогических работников для участия в конкурсах профессионального мастерства.

- 5.4. Рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации; обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся, воспитанников.

**5. Обязанности членов  
районного методического объединения.**

- 6.1. Участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану РМО.
- 6.2. Участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.

**6. Документация и отчетность  
районного методического объединения.**

- Положение о РМО;
- Анализ РМО за прошедший учебный год;
- План работы РМО на текущий год;
- Протоколы заседаний РМО.