



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 декабря 2022 года

55-2074-пр

Иркутск

### О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году

На основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Порядок, Минпросвещения РФ) от 27 ноября 2020 года № 678, руководствуясь положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 декабря 2020 года № 1043-пп:

1. Организовать и провести региональный этап всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 учебного года (далее — РЭ, Олимпиада) в Иркутской области с 10 января по 22 февраля 2023 года в соответствии с нормативными актами Минпросвещения РФ, министерства образования Иркутской области.
2. Установить сроки и места проведения РЭ Олимпиады (прилагаются).
3. Утвердить состав оргкомитета РЭ Олимпиады (прилагается).
4. Утвердить составы жюри РЭ Олимпиады (прилагаются).
5. Утвердить организационно-технологическую модель распределенного проведения РЭ Олимпиады в 2023 году (прилагается).
6. Установить квоту победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету РЭ Олимпиады в размере 25% от общего количества участников.
7. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:
  - 1) организовать проведение РЭ Олимпиады по предметам: французский, русский, английский, немецкий, китайский, испанский языки, литература, информатика, астрономия, экономика, искусство, обществознание, математика, история, география, право, теоретические туры по экологии, биологии, физике и химии в соответствии с организационно-технологической моделью;
  - 2) обеспечить участие приглашенных обучающихся;
  - 3) назначить в муниципальном образовании лицо, ответственное за

проведение РЭ Олимпиады в соответствии с Порядком и соблюдение конфиденциальности материалов РЭ Олимпиады;

4) нормативно-правовые акты о проведении РЭ Олимпиады направить в министерство образования Иркутской области до 10 января 2023 года.

8. Определить региональным оператором проведения Олимпиады Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный институт кадровой политики» (И.Г. Дмитриев).

9. Закрепить за региональным оператором следующие обязанности:

1) методическое сопровождение Олимпиады;

1) организационно-методическое сопровождение проведения РЭ Олимпиады в соответствии с Порядком и Требованиями к организации и проведению РЭ Олимпиады в 2022/2023 учебном году;

2) организация отправки обучающихся, прошедших по квоте Минпросвещения РФ на заключительный этап Олимпиады;

3) мониторинг и сравнительный анализ участия обучающихся Иркутской области в Олимпиаде.

10. Региональному оператору предоставить смету расходов по организации и проведению Олимпиады в министерство образования для согласования.

11. Отделу общего и дошкольного образования (В.А. Фирстова) довести данное распоряжение до всех заинтересованных лиц.

12. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя министра образования Иркутской области Н.К. Краснову.

Министр

М.А. Парфенов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства  
образования Иркутской области

от 28 декабря 2022 года  
№ 55-2074-149

Состав оргкомитета регионального этапа  
всероссийской олимпиады школьников 2022/2023 учебного года.

1. Парфенов М.А. министр образования Иркутской области, председатель.
2. Краснова Н.К., заместитель министра образования Иркутской области, заместитель председателя.
3. Шливинская И.И., начальник управления контрольно-надзорной деятельности министерства образования Иркутской области.
4. Фирстова В.А., начальник отдела общего и дошкольного образования управления общего и дополнительного образования министерства образования Иркутской области.
5. Большакова И.М., ведущий советник отдела общего и дошкольного образования министерства образования Иркутской области.
6. Олинович Н.А. к.э.н., директор Института дополнительного образования ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию).
7. Исаева Н.Н., руководитель малой транспортной академии ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию).
8. Вокин А.И., к.б.н., проректор по учебной работе ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию).
9. Матвеев Д.А., начальник управления профобразования и приема ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию).
10. Труханов А.Э., специалист по учебно-методической работе группы профориентации и приема ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию).
11. Рогалева Е.В., к.п.н. доцент кафедры ТПиМП Педагогического института ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию).
12. Ильюшонок Н.Н., преподаватель художественно-эстетических дисциплин ГБПОУ ИО ИРКПО.
13. Константинова Л.Ф. к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности ФГБОУ ВО БГУ (по согласованию).
14. Скоробогатова Ю.А., к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности ФГБОУ ВО БГУ (по согласованию).
15. Дмитриев И.Г., и.о. директора ГАУ ДПО ИО «Региональный институт кадровой политики и непрерывного профессионального образования».
16. Заманстанчук Д.Э., руководитель Образовательного центра «Персей» ГАУ ДПО ИО РИКПиНПО.
17. Гавриленко Т.Г., заведующий отделом развития олимпиадного и конкурсного движения Регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в Иркутской области «Образовательный центр «Персей» ГАУ ДПО ИО РИКПиНПО.

УТВЕРЖДЕНЫ  
 распоряжением министерства  
 образования Иркутской области  
 от 28 декабря 2022 года  
 № 55-2024- мр

Сроки и места проведения регионального этапа  
 всероссийской олимпиады школьников 2022/2023 учебного года

сроки	Наименование предмета	Место проведения*
10, 11 января	Французский язык	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Ленина, 8
12 января	Искусство (мировая художественная культура)	ГБПОУ ПО ИркПО ул. Звездинская, 12
13, 14 января	Немецкий язык	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Ленина, 8
16 января	Экономика	ФГБОУ ВО БГУ ул. Ленина, 11
17, 18 января	Китайский язык Испанский язык	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Улан-Баторская, 6 (Институт Конфуция) ул. Ленина, 8
19 января	Русский язык	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Ленина, 8
20 января	Астрономия	ФГБОУ ВО ИГУ б-р Гагарина, 20
21, 23 января	Информатика	ФГБОУ ВО ИГУ б-р Гагарина, 20
24, 25 января	История	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Сухэ-Батора, 9
26, 27 января	Химия	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Лермонтова, 126
28, 30 января	Физика	ФГБОУ ВО ИГУ б-р Гагарина, 20
31 января, 2 февраля	Биология	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Сухэ – Батора, 5
1 февраля	Право	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Улан – Баторская, 10
3, 4 февраля	Обществознание	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Ленина, 3
6, 7 февраля	Английский язык	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Ленина, 8
9 февраля	Литература	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Ленина, 8
10, 11 февраля	Физическая культура	ФГБОУ ВО ИргУПС ул. Чернышевского, д. 15

13, 14 февраля	Математика	ФГБОУ ВО ИГУ б-р Гагарина, 20
15, 16 февраля	Экология	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Сухэ-Батора, 9
17, 18 февраля	Основы безопасности жизнедеятельности	ФГБОУ ВО ИргУПС ул. Чернышевского, д. 15
20 февраля	География	ФГБОУ ВО ИГУ ул. Лермонтова, 126
21, 22 февраля	Технология	МБОУ СОШ г. Иркутска № 19, ул. Лермонтова, д. 279 Защита проектов ФГБОУ ВО ИГУ ул. Нижняя Набережная 4

\* для отдаленных территорий – пункты проведения олимпиады (ППО) в муниципалитетах, за исключением предметов с практическими турами

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением министерства  
образования Иркутской области  
от 28 сентября 2022 года  
№ 55-904-мр

Состав жюри регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников  
2022/2023 учебного года

#### АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

1. Иванова Елена Владимировна, к. фил. н., доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ», преподаватель (по согласованию)
2. Татарнова Лариса Викторовна, к. фил. н., доцент, доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
3. Солдодкова Елена Владимировна, к. фил. н., доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
4. Шавалиева Елена Борисовна, к. фил. н., доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
5. Бирюкова Яна Юрьевна, старший преподаватель кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Алексеева Екатерина Евгеньевна, старший преподаватель кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
7. Татарнова Дарья Михайловна, преподаватель кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
8. Иванова Ирина Емельяновна, к. фил. н., доцент, доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
9. Гречина Евгения Васильевна, старший преподаватель кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
10. Сонголова Жанна Геннадьевна, к. фил. н., доцент, доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
11. Позняк Людмила Петровна, к. фил. н., доцент, доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
12. Кузнецова Лариса Валерьевна, к. фил. н., доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
13. Свудликовская Дарья Анатольевна, старший преподаватель кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
14. Топка Лариса Владимировна, к. фил. н., доцент, доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
15. Дад Татьяна Александровна, к. фил. н., доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

#### НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

1. Шаманская Мария Анатольевна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ», преподаватель (по согласованию)
2. Сотникова Елена Сергеевна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
3. Панина Татьяна Геннадьевна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
4. Ховкина Людмила Ростиславовна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

5. Верхогурова Татьяна Леонтьевна, д. фил. н., профессор кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Меркурьева Вера Врониславовна, д. фил. н., профессор кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
7. Блатий Татьяна Львовна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
8. Ипатьева Анастасия Сергеевна, к. фил. н., доцент кафедры зарубежного регионоведения ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
9. Кижигич Елена Владимировна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
10. Кутянина Елена Михайловна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
11. Суслова Валентина Васильевна, к. фил. н., доцент кафедры перевода и переводоведения ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
12. Татарнова Лариса Викторовна, к. фил. н., доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
13. Топка Лариса Владимировна, к. фил. н., доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
14. Ружникова Мария Леонидовна, ст. преподаватель кафедры перевода и переводоведения ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
15. Татарнова Дарья Михайловна, преподаватель кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

#### ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

1. Степанова Наталья Петровна (преподаватель), к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
2. Саянко Ольга Анатольевна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
3. Горбунова Инна Владимировна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
4. Камнева Ирина Витальевна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
5. Попова Дарья Александровна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Серебрянникова Евгения Федоровна, доктор филологических наук, профессор кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
7. Горшкова Вера Евгеньевна, доктор филологических наук, профессор кафедры перевода и переводоведения ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
8. Вролина Марина Игоревна, кандидат филологических наук, доцент кафедры перевода и переводоведения ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
9. Иванова Елена Владимировна, кандидат филологических наук, доцент кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
10. Калдунченко Александра Евгеньевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры перевода и переводоведения ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
11. Старченко Татьяна Ефимовна, кандидат филологических наук, доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
12. Алексеева Екатерина Евгеньевна, старший преподаватель кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
13. Бещастная Анастасия Михайловна, старший преподаватель кафедры английской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
14. Куртава Мария Олеговна, старший преподаватель кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

15. Ботоголова Александра Владимировна, преподаватель кафедры перевода и переводоведения ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

#### ИСПАНСКИЙ ЯЗЫК

1. Старченко Татьяна Ефимовна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ», преподаватель (по согласованию).
2. Куртаева Мария Олеговна, ст. преподаватель кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
3. Сорокоход Лариса Николаевна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
4. Явкина Елена Николаевна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
5. Алтухова Лариса Васильевна, ст. преподаватель кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Луговых Анна Августовна, ст. преподаватель кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
7. Серебренникова Евгения Федоровна, д. фил. н., профессор кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
8. Степанова Наталья Петровна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
9. Саянко Ольга Анатольевна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
10. Горбунова Инна Владимировна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
11. Камнева Ирина Витальевна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
12. Попова Дарья Александровна, к. фил. н., доцент кафедры романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
13. Шурин Наталья Викторовна, к. фил. н., доцент кафедры перевода и переводоведения ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
14. Ефимова Надежда Николаевна, к. фил. н., доцент кафедры перевода и переводоведения ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
15. Лытвиненко Татьяна Евгеньевна (преподаватель), д. фил. н., заведующий кафедрой романо-германской филологии ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

#### КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК

1. Бабракова Светлана Игоревна, кандидат педагогических наук, доцент, директор Института Конфуция ФГБОУ ВО ИГУ, преподаватель (по согласованию)
2. Ян Гу, преподаватель кафедры мировой и межкультурных отношений исторического факультета ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
3. Ма Лин ст. преподаватель Института Конфуция ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
4. Хань Куань, ст. преподаватель Института Конфуция ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию).
5. Крылова Елена Сергеевна, преподаватель Института Конфуция ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию).
6. Фан Чэжюнь, преподаватель Института Конфуция ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
7. Афанасьева Марина Петровна, старший преподаватель кафедры иностранных языков и лингводидактики (по согласованию)
8. Гаришник Марина Александровна, доктор гуманитарных наук (КНР), доцент кафедры иностранных языков и лингводидактики ПИ «ИГУ» (по согласованию)
9. Гао Цайин, преподаватель кафедры иностранных языков и лингводидактики ПИ «ИГУ» (по согласованию)

10. Карюхина Любовь Владимировна, к. фил. н., доцент кафедры иностранных языков и лингводидактики ПИ «ИГУ» (по согласованию)
11. Ширшарева Татьяна Евгеньевна, к. фил. н., доцент кафедры востоковедения и регионоведения АТР ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
12. Стефановская Светлана Владимировна, к. фил. н., доцент кафедры востоковедения и регионоведения АТР ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
13. Шарваева Ирина Викторовна, к. фил. н., доцент кафедры востоковедения и регионоведения АТР ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
14. Кожыкица О.Г., к. ф. н., доцент кафедры востоковедения и регионоведения АТР ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
15. Хо Ольга Александровна, доцент кафедры востоковедения и регионоведения АТР ИФБИМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).

#### ЭКОЛОГИЯ

1. Тавриков Дмитрий Евгеньевич, кандидат биологических наук, доцент кафедры естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ», преподаватель (по согласованию)
2. Пыжьянов Сергей Владимирович, доктор биологических наук, профессор кафедры естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
3. Тулинды Итодр, Иннокентьевич, кандидат биологических наук, доцент кафедры общей биологии и экологии ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
4. Подковыров Владимир Александрович, кандидат биологических наук, доцент кафедры естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
5. Максимова Евгения Николаевна, кандидат биологических наук, доцент кафедры естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Макаркина Наталья Викторовна, кандидат биологических наук, доцент кафедры естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
7. Полянов Владимир Александрович, кандидат биологических наук, доцент кафедры естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
8. Кирпилова Ирина Анатольевна, канд. биол. наук, ст. преподаватель каф. естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
9. Пенкова Ольга Геронимовна, канд. биол. наук, доцент, зав. каф. естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
10. Осипова Елена Владимировна, доктор биологических наук, профессор кафедры естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
11. Денисова Татьяна Павловна, кандидат биологических наук, доцент кафедры естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию).
12. Кошарева Людмила Георгиевна, методист ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей» (по согласованию)
13. Морквина Мария Сергеевна, старший преподаватель кафедры естественнонаучных дисциплин ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
14. Сугаченко Анна Александровна, канд. биол. наук, учитель биологии, руководитель СП обществунаучных и естественнонаучных дисциплин МБОУ г. Иркутска гимназии № 3 ( по согласованию)
15. Соболяк Светлана Игоревна, специалист по экологическому просвещению ФГБОУ «Заповедное Прибайкалье» (по согласованию)

#### ТЕХНОЛОГИИ

1. Роталева Елена Владимировна, зав. кафедрой технологий, предпринимательства и методик их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ», кандидат педагогических наук, доцент, преподаватель (по согласованию)
2. Третьякова Людмила Робертовна, доцент кафедры технологий, предпринимательства и методик их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ», кандидат педагогических наук (по согласованию)

3. Тимошенко Александр Иванович, доктор педагогических наук, профессор кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
4. Атавина Ольга Владимировна, старший преподаватель кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
5. Голубев Дмитрий Николаевич, старший преподаватель кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Ожорков Дмитрий Александрович, учебный мастер кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
7. Щергина Светлана Сергеевна, старший преподаватель кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
8. Былова Елена Юрьевна, зав. учебной лабораторией кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
9. Карелина Надежда Анфиногеновна, преподаватель кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
10. Перевалова Юлия Викторовна, преподаватель кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
11. Шаповалова Анна Владимировна, преподаватель кафедры физики ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
12. Гаврилюк Борис Викторович, доцент кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ», кандидат технических наук (по согласованию)
13. Перцева Ольга Юрьевна, доцент кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ», кандидат педагогических наук (по согласованию)
14. Трухина Наталья Владимировна, старший преподаватель кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
15. Рыбаченко Александр Александрович, лаборант кафедры технологий, предпринимательства и методов их преподавания ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

#### ИСТОРИЯ

1. Дикун Александр Сергеевич, кандидат исторических наук, доцент кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ», преподаватель (по согласованию)
2. Дякусова Татьяна Викторовна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
3. Кулакова Яна Викторовна, кандидат исторических наук, преподаватель, кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
4. Шахерова Светлана Леонидовна, кандидат исторических наук, доцент кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
5. Сарахова Лариса Марсовна, кандидат исторических наук, доцент кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Сефобенинков Игорь Петрович, кандидат исторических наук, доцент кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
7. Давешек Ирина Львовна, доктор исторических наук, профессор кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
8. Ниешин Евгений Матвеевич, кандидат исторических наук, заведующий учебной лабораторией археологии (по согласованию)
9. Айдаров Константин Александрович, старший преподаватель кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
10. Кутипца Николай Егорович, кандидат исторических наук, доцент кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
11. Афанасов Олег Владимирович, кандидат исторических наук, доцент кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

12. Есипов Валдислав Витальевич, доктор исторических наук, профессор кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
13. Пурзина Николай Николаевич, доктор исторических наук, профессор кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
14. Щергин Дмитрий Леонидович, старший преподаватель кафедры истории и методик ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

#### ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

1. Журявлева Ирина Александровна, кандидат философских наук, зав. кафедрой государственного и муниципального управления ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ», преподаватель (по согласованию)
2. Заверзина Юлия Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
3. Фальковская Татьяна Юрьевна, кандидат философских наук, доцент кафедры культурологии и управления социальными процессами ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
4. Грипих Надежда Викторовна, кандидат социологических наук, вр. и.о. зав. кафедрой культурологии и управления социальными процессами ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
5. Туринцева Елена Анатольевна, кандидат социологических наук, доцент кафедры социальной работы ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Москвитина Наталья Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ»
7. Киселев Юрий Анатольевич, кандидат философских наук, доцент кафедры культурологии и управления социальными процессами ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
8. Чувалова М.Н., кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
9. Батынова Л.Н., кандидат философских наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
10. Попова В.В., кандидат философских наук, доцент кафедры социальной работы ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
11. Чебунина В.П., кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
12. Саблина Наталья Александровна, кандидат социологических наук, доцент кафедры социальной работы ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
13. Полощакевич О.А., кандидат философских наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
14. Саратудова Лариса Николаевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры культурологии и управления социальными процессами ИСН ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
- 15.

#### АСТРОНОМИЯ

1. Язев Сергей Артурович, профессор кафедры общей и космической физики ФГБОУ ВО «ИГУ», преподаватель (по согласованию)
2. Дворкина-Садарская Антонина Анатольевна, доцент кафедры физики ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
3. Захаров Григорий Викторович, ведущий инженер кафедры физики ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ», учитель физики ИГУ (по согласованию)
4. Ахмадиева Марина Васильевна, учитель физики Липса ИГУ (по согласованию)
5. Семенов Дмитрий Владимирович, руководитель подразделения «Планетарий» МБОУ СОШ № 19, ведущий инженер астрономической обсерватории ИГУ (по согласованию)



6. Меркулов Михаил Владимирович, директор АНО полугавриганли астрономи «Звездный десант» (по согласованию)
7. Ковалдо Павел Гаврилович, старший научный сотрудник ИСЭФ СО РАН, доктор физико-математических наук (по согласованию)
8. Сотникова Ракса Тимофеевна, доцент кафедры общей и космической физики ИГУ, кандидат физико-математических наук (по согласованию)
9. Пашерый Виктор Львович, заведующий кафедрой общей и космической физики ИГУ, доктор физико-математических наук, профессор (по согласованию)
10. Масва Елена Сергеевна, ведущий инженер астрономической обсерватории ИГУ (по согласованию)
11. Комарова Евгения Сергеевна, ведущий инженер астрономической обсерватории ИГУ (по согласованию)
12. Ульянова Мария Михайловна, магистрант ПИ ИГУ, учитель физики (по согласованию)
13. Горбунов Сергей Петрович, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры общей и космической физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
14. Первалов Александр Алексеевич, старший преподаватель кафедры общей и космической физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
15. Чумак Вера Васильевна, доцент кафедры общей и экспериментальной физики ФГБОУ ВО ИГУ, кандидат физико-математических наук (по согласованию)

#### МАТЕМАТИКА

1. Кузьмин Олег Викторович, д-р физ-мат. наук, профессор, зав. кафедрой теории вероятностей и дискретной математики ИМИТ ФГБОУ ВО «ИГУ», председатель (по согласованию)
2. Балалуга Анна Александровна, к.ф.-м.н., доцент кафедры теории вероятностей и дискретной математики ИМИТ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
3. Тарр Максим Александрович, к.т.н., доцент кафедры теории вероятностей и дискретной математики ИМИТ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
4. Зароднюк Максим Сергеевич, к.ф.-м.н., доцент кафедры теории вероятностей и дискретной математики ИМИТ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
5. Зубакова Мария Александровна, (МС) учитель математики МБОУ «Линей № 2», г. Иркутск (по согласованию)
6. Ильина Марианна Степановна, доцент ФГБОУ ВО «ИрНИТУ» (по согласованию)
7. Колоколыникова Наталья Арсеньевна, к.ф.-м.н., доцент кафедры теории вероятностей и дискретной математики ИМИТ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
8. Кузуб Наталья Михайловна, к.ф.-м.н., доцент кафедры математики и методики обучения математике ПИ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
9. Малюк Артем Олегович, учитель математики высшей квалификационной категории МАОУ «Линей ИГУ», г. Иркутск (по согласованию)
10. Малышева Мария Андреевна, аспирант ИМИТ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
11. Осипенко Лариса Анатольевна, к.ф.-м.н., доцент кафедры теории вероятностей и дискретной математики ИМИТ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
12. Чарлсва Ольга Алексеевна, учитель математики высшей квалификационной категории МАОУ «Линей ИГУ», г. Иркутск (по согласованию)
13. Чепелева Наталья Викторовна, учитель математики высшей квалификационной категории МБОУ «СОШ № 10», г. Ангарск (по согласованию)

14. Шарова Людмила Викторовна, учитель математики высшей квалификационной категории МБОУ «СОШ № 10», г. Ангарск (по согласованию)
15. Шидина Ольга Александровна, к.ф.-м.н., учитель математики первой квалификационной категории МБОУ «Гимназия № 4», г. Иркутск (по согласованию)

#### БИОЛОГИЯ

1. Диптга Андрей Владимирович, кандидат биологических наук, доцент, зав. кафедрой ботаники ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
2. Острожская Ракса Матвеевна, кандидат биологических наук, доцент кафедры физиологии растений, клеточной биологии и генетики ФГБОУ ВО «ИГУ», председатель (по согласованию)
3. Кольцова Наталья Юрьевна, кандидат биологических наук, доцент кафедры физиологии и психофизиологии ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
4. Мишарина Евгения Александровна, кандидат биологических наук, доцент кафедры зоологии беспозвоночных и гидробиологии ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
5. Ягубенко Наталья Викторовна старший преподаватель кафедры ботаники ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Третьякова Анастасия Валерьевна лаборант кафедры физиологии растений, клеточной биологии и генетики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
7. Приставка Алексей Александрович к.б.н., доцент кафедры физико-химической биологии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
8. Садояникова Алевтина Михайловна, к.б.н., доцент кафедры физиологии и психофизиологии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
9. Любушкина Ирина Викторовна, к.б.н., доцент кафедры физиологии растений, клеточной биологии и генетики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
10. Любушкина Людмила Михайловна, ст. лаборант биолого-почвенного факультета ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
11. Степанова Тамара Дмитриевна, инженер кафедры физиологии и психофизиологии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
12. Товарищев Александр Игоревич, старший преподаватель кафедры зоологии позвоночных и экологии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
13. Юрчев Анатолий Леонидович, кандидат биологических наук, доцент кафедры зоологии позвоночных и экологии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
14. Самусенко Анна Дмитриевна, преподаватель кафедры ботаники ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
15. Музалевская Ольга Васильевна, старший преподаватель кафедры биохимии, молекулярной биологии и генетики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
16. Арбузова Галина Андреевна, старший лаборант кафедры биохимии, молекулярной биологии и генетики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
17. Батракина Ирина Олеговна, ассистент кафедры гидробиологии и зоологии беспозвоночных ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
18. Батракин Дмитрий Александрович, специалист по УМР кафедры зоологии позвоночных и экологии ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

#### ГЕОГРАФИЯ

1. Лопатин Максим Николаевич, ст. преподаватель кафедры географии, картографии и геоинформационных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ», председатель (по согласованию)

2. Суряева Елена Валерьевна, кандидат географических наук, доцент кафедры географии, картографии геоистемных технологий ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
3. Солина Нина Гавриловна, доцент кафедры географии, картографии и геоистемных технологий ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
4. Зеленов Юлья Михайловна, кандидат географических наук, доцент кафедры географии, картографии геоистемных технологий ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
5. Лешаева Марина Владимировна, кандидат географических наук, доцент кафедры географии, картографии геоистемных технологий ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
6. Макаров Алексей Александрович, ст. преподаватель кафедры географии, картографии и геоистемных технологий ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
7. Вологодина Сана Жамсароновна, кандидат географических наук, декан географического факультета ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
8. Коновалова Татьяна Ивановна, доктор географических наук, зав. кафедрой географии, картографии и геоистемных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
9. Батуев Александр Раднажапович, доктор географических наук, профессор кафедры географии, картографии и геоистемных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
10. Бажурков Леонид Алексеевич, доктор географических наук, профессор кафедры географии, картографии и геоистемных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
11. Заборцева Татьяна Ивановна, доктор географических наук, профессор кафедры географии, картографии и геоистемных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
12. Плюскин Виктор Максимович, доктор географических наук, профессор кафедры географии, картографии и геоистемных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
13. Семенов Юрий Михайлович, доктор географических наук, профессор кафедры географии, картографии и геоистемных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
14. Сырцова Наталья Михайловна, доктор географических наук, профессор кафедры географии, картографии и геоистемных технологий ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)

#### ИНФОРМАТИКА И ИКТ

1. Зубков Олег Владимирович, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры алгебраических и информатических систем ИМИТ ИГУ, преподаватель (по согласованию)
2. Киряченко Константин Дмитриевич, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры алгебраических и информатических систем ИМИТ ИГУ (по согласованию)
3. Зинченко Анна Сергеевна, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры алгебраических и информатических систем ИМИТ ИГУ (по согласованию)
4. Рыбей Леонид Владимирович, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры алгебраических и информатических систем ИМИТ ИГУ (по согласованию)
5. Семичева Наталья Леонидовна, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры алгебраических и информатических систем ИМИТ ИГУ (по согласованию)
6. Балок Александр Сергеевич, кандидат физико-математических наук, генеральный директор ООО «Информатика медиалинь» (по согласованию)
7. Петрушин Иван Сергеевич, кандидат технических наук, доцент кафедры алгебраических и информатических систем ИМИТ ИГУ (по согласованию)
8. Метвелова Елена Николаевна, учитель информатики МАОУ лицей ИГУ, заместитель директора лицея ИГУ по учебно-воспитательной работе (по согласованию)
9. Трифонова Ольга Юрьевна, учитель информатики МБОУ СОШ №10 г. Ангарск (по согласованию)
10. Шеметова Людмила Николаевна, старший преподаватель, кафедры теории вероятностей и дискретной математики ИМИТ ИГУ (по согласованию)

11. Ильин Борис Петрович, старший преподаватель кафедры алгебраических и информатических систем ИМИТ ИГУ (по согласованию)
12. Степанов Ниль Данилович, ассистент кафедры «Алгоритмы и технологии программирования» МРТИ, г. Долгопрудный (по согласованию)
13. Чумаченко Андрей Сергеевич, главный тренер учебного центра «Байкальский центр спортивного программирования» (по согласованию)
14. Гачев Михаил Сергеевич, преподаватель учебного центра «Байкальский центр спортивного программирования» (по согласованию)
15. Попова Виктория Алексеевна, ассистент кафедры алгебраических и информатических систем ИМИТ ИГУ (по согласованию)
16. Давлинский Максим Викторович, учитель информатики МАОУ лицей ИГУ (по согласованию)

#### ЛИТЕРАТУРА

1. Штрукерт Мария Леонидовна, заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы (по согласованию)
2. Подгезова Наталья Николаевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры новейшей русской литературы ФГБОУ ВО ИГУ, преподаватель (по согласованию)
3. Бреханова Юлия Михайловна, к.ф.н., доцент кафедры новейшей русской литературы ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
4. Песталова Наталья Валерьевна, старший преподаватель кафедры русской и зарубежной литературы ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
5. Вахненко Екатерина Евгеньевна, кандидат филологических наук кафедры русской и зарубежной литературы ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
6. Кузьминцева Наталья Михайловна, доцент кафедры русской и зарубежной литературы ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
7. Меркулова Ольга Николаевна, к.ф.н., доцент кафедры новейшей русской литературы ИФИЯМ ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
8. Сумарокова Екатерина Валерьевна, ст. преподаватель кафедры новейшей русской литературы ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
9. Горбунова Елена Марковна, к.ф.н., доцент кафедры русской и зарубежной литературы ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
10. Власова Мария Александровна, ст. преподаватель кафедры русской и зарубежной литературы ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
11. Сежрина Маргарита Александровна, к.ф.н., доцент кафедры филологии и методики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
12. Оглозова Цырена Цыльковна, к.ф.н., доцент кафедры филологии и методики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
13. Веселополова Мария Дмитриевна, ст. преподаватель кафедры филологии и методики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
14. Казарина Анна Владимировна, к.ф.н., доцент кафедры филологии и методики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
15. Иванова Валентина Яковлевна, к.ф.н., канд. культурологии, доцент кафедры новейшей русской литературы ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию).

#### ПРАВО

1. Ганусенко Ирина Владимировна, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного права ЮИ ФГБОУ ВО ИГУ, преподаватель (по согласованию).

2. Галенко Алексей Федор Станиславович, старший преподаватель кафедры конституционного права ЮИ ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
3. Гавриленко Артём Александрович, старший преподаватель кафедры судебного права ЮИ ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
4. Тирекс Максим Геннадьевич, профессор кафедры международного права и сравнительного правоведения ЮИ ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
5. Колосок Светлана Валерьевна, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного права и теории права Юридического института ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
6. Белоусова Наталья Николаевна, старший преподаватель кафедры судебного права Юридического института ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
7. Ганева Екатерина Олеговна, к.ю.н. доцент кафедры гражданского права Юридического института ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
8. Батурина Алёна Аркадьевна, кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права Юридического института ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
9. Остронских Жанна Владимировна, к.ю.н. доцент кафедры уголовного права Юридического института ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
10. Петрякова Людмила Александровна, преподаватель кафедры уголовного права Юридического института ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
11. Радуйкина Екатерина Ивановна, к.ю.н. доцент кафедры конституционного права и теории права Юридического института ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
12. Беляя Нина Владимовна, кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права Юридического института ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
13. Ратоняев Валерий Денисович, магистрант 2 курса очной формы обучения по программе «Правоприменение в уголовном судопроизводстве» Юридического института ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
14. Миничева Гансия Павловна, магистрант 2 курса очной формы обучения по программе «Теория и практика применения норм уголовного права» Юридического института ФГБОУ ВО «ИГУ» (по согласованию)
15. Чагин Иван Борисович, ассистент кафедры административного и финансового права Юридического института ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)

#### РУССКИЙ ЯЗЫК

1. Тафарова Светлана Николаевна, доцент кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ, преподаватель (по согласованию)
2. Барамыгина Ирина Борисовна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
3. Михалева Ольга Леонидовна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
4. Никитина Альбина Хайдаровна, доцент кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
5. Чулановская Мария Николаевна, доцент кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
6. Горбунова Людмила Ивановна, доктор филологических наук, профессор кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
7. Лохов Сергей Николаевич, старший преподаватель кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)

8. Ручева Александра Андреевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
9. Смолякова Нина Андреевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
10. Мамедов Ахмед Алимханович, старший преподаватель кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
11. Бурова Евгения Евгеньевна, ст. преподаватель кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
12. Рыкова Светлана Григорьевна, доцент кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
13. Анисова Ирина Александровна, старший преподаватель кафедры русского языка и общего языковедения ИФНИИ ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
14. Тандыкова Марина Борисовна, кандидат филологических наук, заведующий кафедрой русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
15. Черкез Ульяна Эдуардовна, преподаватель кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
16. Буров Эдуард Евгеньевич, ассистент кафедры русского языка и общего языковедения ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)

#### ФИЗИКА

1. Лохов Сергей Владимирович, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры теоретической физики ФГБОУ ВО ИГУ, преподаватель (по согласованию)
2. Калошин Александр Евгеньевич, доктор физико-математических наук, профессор кафедры теоретической физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
3. Шендрик Роман Юрьевич, доцент кафедры общей и экспериментальной физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
4. Красов Виктор Иванович, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры общей и космической физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
5. Ломов Владимир Павлович, доцент кафедры теоретической физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
6. Портынская Инна Александровна, ст. преподаватель кафедры теоретической физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
7. Горбунов Сергей Петрович, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры общей и космической физики ФГБОУ ВО ИГУ
8. Персвятлова Ирина Александровна, доцент кафедры теоретической физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
9. Чумак Вера Васильевна, доцент кафедры общей и экспериментальной физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
10. Аман Эдуард Серфертович, старший преподаватель кафедры теоретической физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
11. Лазарева Наталья Львовна ФГБОУ ВО «ИГУ», преподаватель кафедры общей и экспериментальной физики (по согласованию)
12. Фролова Анастасия Сергеевна, ФГБОУ ВО «ИГУ», преподаватель кафедры теоретической физики
13. Черных Алексей Андреевич, ФГБОУ ВО «ИГУ», к.ф.-м.н. доцент кафедры общей и космической физики (по согласованию)
14. Раджабов Андрей Евгеньевич ФГБОУ ВО «ИГУ», д.ф.-м.н., профессор кафедры теоретической физики (по согласованию)

15. Морозев Алексей Анатольевич, к физ.-мат. н., доцент кафедры физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)  
16. Букреев Дмитрий Александрович, к физ.-мат. н., доцент кафедры физики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)

#### ХИМИЯ

1. Вильямс Алексей Иванович, кандидат химических наук, доцент кафедры общей и неорганической химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
2. Турнинов Наталья Сергеевна, ассистент кафедры теоретической и прикладной органической химии и полимеризационных процессов (по согласованию)
3. Эдельштейн Ольга Александровна, кандидат химических наук, доцент, заведующий кафедрой теоретической и прикладной органической химии и полимеризационных процессов ФГБОУ ВО ИГУ, проректор (по согласованию)
4. Шабалина Олеся Викторовна, ассистент кафедры общей и неорганической химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
5. Куроптина Анна Аркадьевна, доцент кафедры физической и коллоидной химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
6. Суслов Дмитрий Сергеевич, доктор химических наук, профессор кафедры физической и коллоидной химии (по согласованию)
17. Шаулина Людмила Павловна, кандидат химических наук, доцент кафедры аналитической химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
7. Димова Людмила Михайловна, кандидат химических наук, доцент кафедры общей и неорганической химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
8. Профайлов Алексей Гаврилович, профессор кафедры теоретической и прикладной органической химии и полимеризационных процессов ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
9. Даткова Екатерина Александровна, кандидат химических наук, доцент кафедры аналитической химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
10. Кижинья Валерий Николаевич, профессор кафедры теоретической и прикладной органической химии и полимеризационных процессов ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
11. Адрелкова Нина Федоровна, кандидат химических наук, доцент кафедры аналитической химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
12. Белых Людмила Борисовна, доктор химических наук, профессор, и. о. зав. кафедрой физической и коллоидной химии (по согласованию)
13. Королева Галина Николаевна, кандидат химических наук, доцент кафедры аналитической химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
14. Скрипов Никита Игоревич, кандидат химических наук, доцент кафедры физической и коллоидной химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
15. Орел Владимир Борисович, кандидат химических наук, доцент кафедры общей и неорганической химии ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)

#### ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Рух Елена Анатольевна, доктор технических наук, профессор, зав. кафедрой «Техноферная безопасность» ФГБОУ ВО ИрГУПС, проректор (по согласованию)
2. Бегунов Алексей Альбертович, кандидат технических наук, доцент кафедры «Техноферная безопасность» ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию)
3. Машурков Андрей Александрович, кандидат технических наук, доцент кафедры «Техноферная безопасность» ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию)

4. Федорова Наталья Владимировна, кандидат технических наук, доцент кафедры «Техноферная безопасность» ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию)

5. Куцера Людмила Ярославовна, старший преподаватель кафедры «Техноферная безопасность» (по согласованию)
6. Ананьевич Светлана Сергеевна, ассистент кафедры «Техноферная безопасность» (по согласованию)
7. Логозаева Маргарита Викторовна, доцент кафедры географии безопасности жизнедеятельности и методики ФГБОУ ВО ИГУ (по согласованию)
8. Божиколова Елена Александровна, руководитель ППО учителей ОБЖ Иркутской области, учитель ОБЖ МБОУ «СОШ №39» г. Ангарска (по согласованию)
9. Кухомина Надежда Владимировна, руководитель Студенческого добровольного спасательного отряда ИрГУПС ВСК «Литви» (по согласованию)
10. Коломанова Марина Ивановна, руководитель Учебного центра по первой помощи Иркутского областного отделения Российского Красного Креста (по согласованию)
11. Марченко Дмитрий Владимирович, кандидат медицинских наук, доцент кафедры экстренной медицинской помощи ИГМУ, проректор ИРО РОШ (по согласованию)
10. Болотова Татьяна Александровна, подполковник внутренней службы, начальник отдела подготовки населения управления гражданской обороны и защиты населения ГУ МЧС по Иркутской области (по согласованию)
11. Зыкова Ольга Владимировна, главный специалист-эксперт отдела подготовки населения управления гражданской обороны и защиты населения ГУ МЧС по Иркутской области (по согласованию)
12. Ардунова Надежда Петровна, начальник ГБУ ДПО «Учебно-методический центр по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области» (по согласованию)
- Шепель Михаил Борисович, инструктор ГО ГБУ ДПО «Учебно-методический центр по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области» (по согласованию)
13. Рязанов Евгений Владимирович, начальник ОТКУ «Пожарно-спасательная служба Иркутской области» (по согласованию)
14. Шаммаев Руслан Нанисевич, спасатель ОТКУ «Пожарно-спасательная служба Иркутской области» (по согласованию)
15. Дроздов Константин Юрьевич, начальник ОТКУ «Центр ГО и ЧС» (по согласованию)
16. Ганкова Татьяна Валерьевна, начальник ормассового отдела Иркутского регионального отделения ЦС «ВДПО» (по согласованию)
17. Токарев Юрий Николаевич, заместитель начальника Центра подготовки спасателей ФГБУ «Байкальский поисково-спасательный отряд МЧС России» (по согласованию)
18. Ильинев Виктор Витальевич, педагог – спасатель Центра подготовки спасателей ФГБУ «Байкальский поисково-спасательный отряд МЧС России» (по согласованию)
19. Попаликов Алексей Викторович, педагог – спасатель Центра подготовки спасателей ФГБУ «Байкальский поисково-спасательный отряд МЧС России» (по согласованию)
20. Бобков Андрей Николаевич, мастер производственного обучения Центра подготовки спасателей ФГБУ «Байкальский поисково-спасательный отряд МЧС России» (по согласованию)

#### МИРОВАЯ КУЛЬТУРА (ИСКУССТВО)

1. Ильишопков Нина Николаевна, преподаватель художественно-эстетических дисциплин ГБОУ ИО ИРКПО, проректор (по согласованию)

2. Иванова Анна Викторовна, преподаватель художественно-эстетических дисциплин ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
3. Солякина Галина Васильевна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
4. Толчева Елена Евгеньевна, преподаватель мировой художественной культуры ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
5. Лобыгина Наталья Николаевна, преподаватель художественно-эстетических дисциплин ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
6. Седашова Ирина Сергеевна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
7. Тимофеева Екатерина Евгеньевна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
8. Бурякова Вера Викторовна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
9. Лысенская Людмила Александровна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
10. Ганева Людмила Леонидовна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
11. Ершова Галина Борисовна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
12. Казанкова Елена Геннадьевна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
13. Пшенинкова Наталья Семеновна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
14. Удалова Наталья Анатольевна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)
15. Зюева Дариса Николаевна, преподаватель ГПОУ ИО ИРКПО (по согласованию)

#### ЭКОНОМИКА

1. Козлова Анна Валерьевна, д.полит.н., профессор кафедры международных отношений и таможенного дела, преподаватель (по согласованию)
2. Абдуллин Владимир Рафаильевич, к.ф-н.н., доцент кафедры математических методов и цифровых технологий БГУ (по согласованию)
3. Абуэлина Светлана Геннадьевна, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
4. Константинова Лия Файтуловна, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
5. Скоробогатова Юлия Александровна, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
6. Шапкучнова Ирина Сергеевна, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
7. Шувалов Александр Фелорович, д.э.н., профессор кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
8. Мозулев Сергей Николаевич, ст. преподаватель кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
9. Янков Юрий Петрович, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
10. Бранская Наталья Александровна, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
11. Бовкун Александр Сергеевич, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
12. Руляков Василий Анатольевич, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
13. Колесник Юлия Игоревна, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)

14. Ямбева Оксана Баксановна, к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)
15. Юшков Олег Александрович, ст. преподаватель, доцент кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности БГУ (по согласованию)

#### ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1. Лаженикова Рита Станиславовна, старший преподаватель кафедры физической культуры и спорта ФГБОУ ВО ИрГУПС, преподаватель (по согласованию)
2. Власов Евгений Анатольевич, к.п.н., доцент кафедры физической культуры и спорта ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию)
3. Аудта Андрей Джанибекович, к.п.н. доцент кафедры физической культуры и спорта ФГБОУ ВО ИрГУПС, (по согласованию)
4. Цепелевич Ирина Валерьевна, к.п.н., заместитель директора по УВР МАОУ ДЮ г. Иркутска Дворец спорта для детей и юношества «Юность» (по согласованию)
5. Васильева Яна Александровна, тренер-преподаватель МАОУ ДЮ г. Иркутска Дворец спорта для детей и юношества «Юность» (по согласованию)
6. Галдышев Александр Александрович, старший преподаватель кафедры физической культуры и спорта ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию)
7. Клетнева Анна Игоревна, инструктор по спорту ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию)
8. Полянин Дмитрий Анатольевич, ассистент кафедры физической культуры и спорта ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию)
9. Павличенко Андрей Владимирович, к.п.н., доцент кафедры физической культуры и спорта ФГБОУ ВО ИрГУПС, (по согласованию)
10. Чирков Виктор Александрович, дет. преподаватель кафедры физической культуры и спорта ФГБОУ ВО ИрГУПС, (по согласованию)
11. Холмомянская Мария Михайловна, ассистент кафедры физической культуры и спорта ФГБОУ ВО ИрГУПС, (по согласованию)
12. Палащенко Александр Николаевич, к.т.н. доцент кафедры физической культуры и спорта ФГБОУ ВО ИрГУПС, (по согласованию)
13. Алексеев Владимир Александрович, доцент кафедры АТС ФГБОУ ВО ИрГУПС (по согласованию)
14. Русаков Александр Альбертович, к.п.н., доцент физкультурно-спортивных и медико-биологических дисциплин ФГБОУ ПИ ИГУ (по согласованию)
15. Романова Светлана Владимировна, к.п.н., доцент физкультурно-спортивных и медико-биологических дисциплин ФГБОУ ПИ ИГУ (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением  
образования Иркутской области  
от 28 декабря 2022 года  
№ 55-2024 -МР

министерства  
Иркутской области

## Содержание

1. Общая часть.....	3
1.1. Перечень условных обозначений и сокращений.....	3
1.2. Нормативные правовые документы.....	4
1.3. Лица, привлекаемые к проведению РЭ ВсОШ.....	4
1.4. Общие требования к ППО.....	6
1.5. Организация и проведение РЭ ВсОШ в ППО, организованных в труднодоступных и отдаленных местностях (ППО ТОМ).....	8
2. Подготовительный этап: организационно-технологические мероприятия, проводимые в ППО накануне олимпиады .....Ошибка! Закладка не определена.	9
2.1. Готовность ППО.....	9
2.2. Общий порядок подготовки и проведения регионального этапа ВсОШ в ППО.....	9
3. Проведение РЭ ВсОШ.....	10
3.1. Получение пароля региональным координатором, передача пароля по защищенному каналу связи ГОК ВсОШ.....	11
3.2. Вход в аудиторию и проведение олимпиады.....	11
3.3. Вход лиц, привлекаемых к проведению олимпиады, и участников РЭ ВсОШ.....	11
3.4. Требования к соблюдению порядка проведения РЭ ВсОШ в ППО.....	13
3.5. Проведение РЭ ВсОШ в аудитории.....	14
3.6. Завершение выполнения работы участниками РЭ ВсОШ и организация сбора ОМ 15.....	15
4. Этап завершения олимпиады в ППО.....	17
5. Разбор заданий, показ работ, апелляция, утверждение результатов.....	18
Приложения.....	19
1. Инструкции для руководителя ППО.....	19
2. Инструкции для участника РЭ ВсОШ, считающаяся организатором в аудитории перед началом олимпиады.....	23
3. Образец заявления на участие в РЭ ВсОШ (заполняется в автоматизированной информационной системе после регистрации).....	27
4. Образец согласия на обработку персональных данных.....	29
5. Памятка о правилах проведения РЭ ВсОШ (для ознакомления участников олимпиады/ родителей (законных представителей) под подпись).....	31
6. Образец заявления на апелляцию.....	34
7. Примерный перечень часто используемых при проведении РЭ ВсОШ документов, удостоверяющих личность.....	35
8. Образцы журналов, ведомостей учета.....	36
9. Титульный лист.....	36

## Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году

**1. Общая часть**

**1.1. Перечень условных обозначений и сокращений**

ВсОШ	Всероссийская олимпиада школьников
РЭ ВсОШ	Региональный этап всероссийской олимпиады школьников
Участники ВсОШ	-участники муниципального этапа олимпиады текущего года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, утвержденное организатором регионального этапа олимпиады;
Порядок	-победители и призеры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; -обучающиеся 9-11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных за пределами территории Российской Федерации, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения
ППО	Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Минпросвещения России от 27 ноября 2020 года № 678
ОК ВсОШ	Пункт проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании Иркутской области
ГОК ВсОШ	Ответственный координатор по проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании Иркутской области
АИС	Главный ответственный координатор по проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании Иркутской области
Штаб ППО	Автоматизированная информационная система для регистрации и оповещения участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников ( <a href="https://vsetopesrseuirk.ru/">https://vsetopesrseuirk.ru/</a> )
ОМ	Специально отведенное помещение (аудитория) в ППО для руководителя ППО, оборудованное телефонной связью, принтером, сканером, персональным компьютером с необходимыми программным обеспечением и средствами защиты информации
	Олимпиадные материалы регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

МОУО	Муниципальный орган управления образованием
РИКП	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный институт кадровой политики и непрерывного профессионального образования»
я	Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе

**1.2. Нормативные правовые документы**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 декабря 2022 года № 1119 «О внесении изменений в сроки проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году, установленные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 октября 2022г. № 898».
4. Иные нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение РЭ ВсОШ на территории Иркутской области.

**1.3. Лица, привлекаемые к проведению РЭ ВсОШ**

**В день проведения олимпиады по учебному предмету в ППО присутствуют:**

- а) муниципальный куратор ВсОШ;
- б) руководитель образовательной или иной организации, в помещениях которой организован ППО, или уполномоченное им лицо (во время проведения РЭ ВсОШ находится в Штабе ППО);
- в) руководитель и организаторы ППО, члены шифровой комиссии;
- г) не менее одного технического специалиста по работе с программным обеспечением, оказывающего информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППО, в том числе технические специалисты организации, отвечающей за установку и обеспечение работоспособности средств видеонаблюдения;
- д) медицинские работники.

**В день проведения в ППО также могут присутствовать** члены оргкомитета, аккредитованные общественные наблюдатели, иные лица, предусмотренные

Порядком. В аудитории может находиться один общественный наблюдатель. Допуск в ППО указанных выше лиц осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

Допуск участников РЭ ВсОШ в ППО осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППО. Примерный перечень документов, удостоверяющих личность, приведен в Приложении 6.

Лица, привлекаемые к проведению РЭ ВсОШ в ППО (в том числе общественные наблюдатели), должны соблюдать этические нормы поведения при выполнении должностных обязанностей на ППО.

Рекомендуется присутствие (дежурство) организаторов вне аудитории для сопровождения участников РЭ ВсОШ в случае выхода из аудитории во время проведения РЭ ВсОШ.

Не допускается привлекать в качестве руководителей и организаторов ППО, технических специалистов и педагогических работников, являющихся учителями участников РЭ ВсОШ, приглашенных к олимпиаде в данном ППО (за исключением ППО, организованных в труднодоступных и отдаленных местностях).

Список лиц, в обязательном порядке присутствующих на ППО в день проведения олимпиады, утверждается приказом организации, на базе которой проходит РЭ ВсОШ при предварительном согласовании с МОУО.

#### 1.4. Общие требования к ППО

ППО – здание или отдельно выделенные помещения внутри здания для проведения РЭ ВсОШ в муниципальном образовании.

В 2022 году ППО может размещаться на базе уже имеющихся в территории пунктов проведения экзаменов (ППЭ), работающих на базе общеобразовательных организаций, или на базе иных организаций, в которых созданы все необходимые условия для проведения РЭ ВсОШ.

Территорией ППО является площадь внутри здания либо части здания, отведенная для проведения ППО.

Близлежащие к г. Иркутску территории (время в пути не более 2-х часов) прибывают для участия на ППО, расположенные в г. Иркутске.

Распределение между ППО участников РЭ ВсОШ, руководителей и организаторов ППО, технических специалистов осуществляется ГОК ВсОШ по согласованию с МОУО.

Количество и места расположения ППО внутри группы территорий определяются исходя из общей численности участников РЭ ВсОШ по данному предмету, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда, с соблюдением соответствующих требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения РЭ ВсОШ (далее – аудитории), обеспечивают проведение РЭ ВсОШ в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов<sup>1</sup>.

В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации МОУО по согласованию с министерством образования Иркутской области принимает решение о переносе проведения олимпиады в другой ППО.

**В здании, где расположен ППО выделяются:**

а) места для хранения личных вещей участников РЭ ВсОШ, организаторов, медицинских работников, технических специалистов;

#### Рекомендуемые требования, предъявляемые к работникам ППО

Должность	Рекомендуемые требования
Руководитель ППО	Высшее или среднее профессиональное образование. <i>Должен знать:</i>
Организатор ППО	нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ВсОШ; основные нормы и правила пожарной безопасности, охраны труда; основы работы на компьютере (на уровне пользователя). <i>Должен владеть:</i>
Технический специалист	этическими нормами поведения при общении с участниками РЭ ВсОШ, лицами, привлекаемыми к проведению РЭ ВсОШ в ППО, и др. Высшее или среднее профессиональное образование. <i>Должен знать:</i>
	нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ВсОШ; технику безопасности и противопожарной защиты; инструкции по использованию программного обеспечения, необходимого для проведения РЭ ВсОШ; инструкции по использованию и работе средств видеонаблюдения в ППО. <i>Должен владеть:</i>
	навыками работы с антивирусным программным обеспечением (на уровне уверенного пользователя); установкой, настройкой и сопровождением прикладного программного обеспечения.

<sup>1</sup> СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» вместе с «СанПиН 2.4.2.2821-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 марта 2011 г., регистрационный № 19993).



б) помещение для представителей образовательных организаций, сопровождающих участников РЭ ВсОШ (далее – сопровождающие), общественных наблюдателей.

#### **Организация помещений и техническое оснащение ППО**

В ППО должны быть организованы:

##### **1. Аудитории для участников ВсОШ.**

Количество аудиторий определяется исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не более 25 участников РЭ ВсОШ с соблюдением соответствующих требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Для каждого участника должно быть выделено отдельное рабочее место (индивидуальный стол и стул). На двери аудитории должен располагаться список участников РЭ ВсОШ.

Аудитории должны быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и, по возможности, он-лайн трансляцию с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеонаблюдения<sup>2</sup>.

Для обеспечения печати ОМ аудитории (штаб ППО) оборудуется специализированным аппаратно-программным комплексом для проведения печати ОМ в зоне видимости камер видеонаблюдения<sup>3</sup>.

При проведении олимпиады по иностранному языку (раздел «Говорение») аудитории оборудуются компьютерами (ноутбуками) с установленным программным обеспечением и подключенной гарнитурой (наушники с микрофоном).

Аудитории, выделяемые для проведения олимпиады по иностранному языку (раздел «Аудирование»), оборудуются средствами воспроизведения аудиозаписей.

При проведении устных туров олимпиады по иностранному языку возможно применение икт-технологий.

При проведении олимпиады по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) выполнение письменной олимпиадной работы осуществляется на компьютере, аудитории, выделяемые для проведения олимпиады по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), оснащаются компьютерной техникой.

##### **В аудиториях ППО должны быть:**

подготовлены функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников олимпиады;

закрыты стены, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией;

подготовлены рабочие места для участников РЭ ВсОШ, обозначенные заметным номером (зигзагообразная раскладка);

подготовлены места для организаторов и общественного наблюдателя;

подготовлен стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления раскладки ОМ по количеству участников и последующего подсчета ОМ после проведения олимпиады;

подготовлены белые листы бумаги формата А4 со штампом организации, на базе которой организован ППО, из расчета по три листа на каждого участника ВсОШ (если это не уточнено заранее министерством образования Иркутской области для конкретного предмета РЭ ВсОШ);

подготовлены листы в клетку для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ППО, из расчета по два развернутых листа на каждого участника ВсОШ (в случае проведения олимпиады по иностранному языку (раздел «Говорение») листы бумаги для черновиков не выдаются).

ППО должен быть оборудован сейфом или металлическим шкафом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления безопасного хранения ОМ.

В ППО должен быть подготовлен стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления раскладки ОМ, приема руководителем ППО от организаторов в аудиториях после завершения олимпиады, передачи на сканирование, а также для осуществления упаковки и запечатывания ОМ в целях передачи их в РИКП. Передача оригиналов ОМ участников ВсОШ осуществляется в РИКП не позднее 1 марта 2020 года.

2) медицинский кабинет либо отдельное помещение для медицинских работников, изолированное от аудиторий, используемых для проведения олимпиады;

3) рабочие места (столы, стулья) для организаторов вне аудиторий.

По решению МОУО аудитории также могут быть оборудованы системами подавления сигналов подвижной связи.

#### **1.5. Организация и проведение РЭ ВсОШ в ППО, организованных в труднодоступных и отдаленных местностях (ППО ТОМ)**

ППО ТОМ – ППО, находящийся в труднодоступной и отдаленной местности.

ППО ТОМ организуется в случае отсутствия возможности доставить участникам олимпиады (или организаторов) в ППО. В ППО ТОМ осуществляется полный цикл подготовки и обработки ОМ: печать ОМ, проведение олимпиады, сканирование ОМ и отправка.

Требования, предъявляемые к ППО ТОМ, соответствуют общим требованиям к ППО и имеют следующие дополнительные требования и исключения:

допускается привлекать в качестве руководителей и организаторов ППО, а также технических специалистов, педагогических работников, сотрудников, являющихся учителями обучающихся, которые участвуют во ВсОШ в данном ППО.

<sup>2</sup> В ППО размещаются объявления (таблички), оповещающие о ведении видеонаблюдения. Участники РЭ ВсОШ и лица, привлекаемые к проведению РЭ ВсОШ, находящиеся в ППО во время проведения олимпиады, предупреждаются о ведении видеонаблюдения олимпиады.

<sup>3</sup> Порядок печати ОМ в аудиториях ППО описан далее по тексту.

дополнительно необходима справка об отсутствии инфекций у ребенка и его контакта с инфекционными больными, в том числе больными коронавирусной инфекцией в течение 14 дней, а также согласие на обработку персональных данных (приложение 3). Для лиц младше 18 лет согласие оформляется родителем (законным представителем).

Для обучающихся и сопровождающих обязательна термометрия (с отметкой в журнале) и наличие средств индивидуальной защиты.

Списки участников РЭ ВСОШ передаются ГОК ВСОШ руководителю ППО, он передает их организаторам. Списки участников РЭ ВСОШ по предмету вывешиваются на информационном стенде при входе в ППО и у каждой аудитории, в которой будет проходить олимпиада.

За два дня до начала РЭ ВСОШ в ППО технический специалист совместно с руководителем ППО проводят тестирование средств видеонаблюдения. Проведение РЭ ВСОШ по учебному предмету.

## 2. Подготовительный этап: организационно-технологические мероприятия, проводимые в ППО накануне олимпиады

### 2.1. Готовность ППО

Проверка готовности ППО проводится в 2 этапа:

- 1) не позднее чем за семь дней до начала РЭ ВСОШ должны быть подготовлены все нормативно-правовые документы для ППО (приказы по лицам, находящимся в ППО во время олимпиады, списки участников РЭ ВСОШ по данному предмету);
- 2) не позднее чем за два дня подготовлены помещения для проведения олимпиады и проверена работоспособность необходимого оборудования (видеокамер, принтера, сканера и др.).

Руководителем ППО и техническим специалистом по итогам контроля технической готовности составляется акт о готовности ППО к проведению РЭ ВСОШ (в произвольной форме).

### 2.2. Общий порядок подготовки и проведения регионального этапа ВСОШ в ППО

Для участия в РЭ ВСОШ каждый участник регистрируется в АИС (<https://ysetospretsseisik.ru/>).

После регистрации у каждого участника в АИС появляется личный кабинет. В нем будет автоматически размещаться информация: итоговые баллы по предмету, грамота участника или победителя.

В каждой территории приказом МОУО назначаются ответственные координаторы по проведению регионального этапа ВСОШ (ОК ВСОШ). Ими автоматически становятся муниципальные координаторы, курирующие муниципальные этапы в территориях.

Главным ответственным координатором в группе территорий (ГОК ВСОШ) становится координатор той территории, где проводится олимпиада по конкретному учебному предмету (обычно это территория, в которой проживает наибольшее количество участников олимпиады).

Списки участников РЭ ВСОШ по учебному предмету направляются ГОК ВСОШ региональным координатором ВСОШ (министерством образования Иркутской области) или региональным оператором (РИКП) не позднее чем за 10 дней до начала олимпиады по учебному предмету РЭ ВСОШ.

Списки участников РЭ ВСОШ приходит ГОК ВСОШ с автоматически сформированными кодами. Коды участников передаются ГОК ВСОШ шифрованной комиссией. Передача кодов участникам, сопровождающим, членам жюри, организаторам, прочим лицам категорически запрещена.

ГОК ВСОШ заранее, за 7 дней осуществляет распределение участников в соответствии с имеющимся списком участников ВСОШ по конкретному учебному предмету. Часть ППО могут быть не задействованы при проведении РЭ ВСОШ.

Доставка обучающихся до ППО осуществляется за счет средств муниципального бюджета. Вход в ППО обучающихся осуществляется по паспортам,

### 3. Проведение РЭ ВсОШ

#### 3.1. Получение пароля региональным координатором, передача пароля по защищенному каналу связи ГОК ВсОШ

Региональный координатор (сотрудник министерства) передает ОМ в зашифрованном виде по защищенному каналу связи ГОК ВсОШ в территориях.

ГОК ВсОШ на съемном электронном носителе доставляет их в ППО.

Пароль для расшифровки ОМ передает региональный координатор путем sms-сообщения.

Руководитель ППО осуществляет расшифровку и печать ОМ (печать на листах формата А4 по числу участников без уменьшения или изменения текста) в необходимом количестве в ППО (под видеонаблюдением) и передает их организаторам в аудитории.

#### 3.2. Вход в аудиторию и проведение олимпиады

Вход в аудиторию участников РЭ ВсОШ осуществляется по паспортам. Рассадка участников олимпиады в аудитории осуществляется по списку участников зигзагообразно, один человек за партой. На двери аудитории, в которой проводится олимпиада, вывешиваются списки участников олимпиады по предмету. С собой участник должен иметь черную гелевую ручку, карандаш, резинку и иные предметы, разрешенные в рамках данной олимпиады, воду, шоколад, при необходимости лекарственные препараты. Не разрешается использование сотовых телефонов и иных предметов, не указанных к использованию на данной олимпиаде.

#### 3.3. Вход лиц, привлекаемых к проведению олимпиады и участников РЭ ВсОШ

В день проведения олимпиады руководитель ППО и руководитель организации, на базе которой организован ППО, должны явиться в ППО не позднее чем за 1,5 часа до олимпиады по местному времени. Технический специалист, ответственный за включение видеонаблюдения, должен явиться в ППО в одно время с руководителем ППО.

Время начала олимпиады по конкретному учебному предмету устанавливается в соответствии с временными регламентами.

Не позднее чем за 1 час 10 минут до олимпиады руководитель ППО назначает ответственного за регистрацию участников РЭ ВсОШ и лиц, привлекаемых к проведению олимпиады в ППО, включая общественных наблюдателей.

Ответственные организаторы, уполномоченные руководителем ППО не позднее чем за 55 минут до олимпиады по местному времени, на входе в ППО проверяет наличие документов у лиц, привлекаемых к проведению олимпиады, устанавливает соответствие личности представленным документам, а также проверяет наличие указанных лиц в списках работников ППО.<sup>4</sup>

При входе в ППО на информационных стендах размещаются списки распределения участников РЭ ВсОШ по аудиториям.

Допуск участников олимпиады в ППО осуществляется не позднее чем за 40 минут по местному времени при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и при наличии их в списках ППО.

При входе в ППО организаторы совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка, проверяют документы, удостоверяющие личность участников ВсОШ, и наличие их в списках в данной ППО.

Организаторы и(или) работники по обеспечению охраны образовательных организаций указывают участникам ВсОШ на необходимость оставить личные вещи, средства связи и иные запрещенные средства и материалы и др. в специально выделенном до входа в ППО месте для хранения личных вещей участников олимпиады.

В случае отсутствия по объективным причинам у участника ВсОШ документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППО после письменного подтверждения его личности сопровождающим. Акт об идентификации личности участника, составленный в произвольной форме, передается участнику ВсОШ, который сдает его организатору на входе в аудиторию. По окончании олимпиады организатор в аудитории сдает данную форму руководителю ППО вместе с остальными материалами.

В случае отказа участника от сдачи запрещенного средства (средства связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеопаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации) руководитель ППО составляет акт о недопуске указанного участника в ППО. Указанный акт подписывают участник олимпиады, отказавшийся от сдачи запрещенного средства и руководитель ППО. Акт составляется в двух экземплярах в свободной форме.

Если участник олимпиады опоздал на олимпиаду, он допускается к РЭ ВсОШ в установленном порядке, при этом время окончания олимпиады не продлевается, о чем сообщается участнику ВсОШ. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников ВсОШ не проводится. Рекомендуется составить акт в произвольной форме. Указанный акт подписывает участник ВсОШ, руководитель ППО и организатор в аудитории.

В случае проведения олимпиады по иностранному языкам (письменная часть, раздел «Аудирование») участие опоздавших участников РЭ ВсОШ регламентируется требованиями по соответствующему предмету.

При отсутствии участника РЭ ВсОШ в списках в данный ППО участник в ППО не допускается, руководитель фиксирует данный факт для дальнейшего принятия решения.

Организаторы вне аудитории оказывают содействие участникам РЭ ВсОШ в перемещении по ППО. Организаторы сообщают участникам РЭ ВсОШ номера аудиторий в соответствии с распределением и сопровождают участников до аудиторий.

<sup>4</sup> Допуск в ППО медицинских работников осуществляется по документам, удостоверяющим личность.

Организаторы в аудитории проверяют соответствие документа, удостоверяющего личность участника олимпиады и направляют участника РЭ ВсОШ на рабочее место.

#### **Организатор в аудитории:**

Не позднее чем за 50 минут по местному времени организатор проходит в свою аудиторию, проверяет ее готовность к РЭ ВсОШ (в том числе готовность средств видеонаблюдения), проверяет аудиторию (при необходимости) и приступает к выполнению своих обязанностей.

Размещает у входа в аудиторию один экземпляр списка участников по учебному предмету РЭ ВсОШ.

Раскладывает на рабочие места участников ВсОШ листы бумаги формата А4 для ответов на олимпиадные задания (если нет банков установленного образца) и черновики. На каждого участника по учебному предмету РЭ ВсОШ необходимо подготовить три листа.

Оформляет на доске образец заполнения титульного листа, а также готовит необходимую информацию по началу и окончанию олимпиады.

#### **3.4. Требования к соблюдению порядка проведения РЭ ВсОШ в ППО**

В день проведения олимпиады запрещается:  
участникам РЭ ВсОШ – иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; выносить из аудиторий и ППО ОМ на бумажном или электронном носителе (за исключением случаев перехода из электронного носителя (за исключением случаев перехода из аудиторий подготовки в аудиторию проведения при проведении олимпиады по иностранному языку раздел «Говорение»), фотографировать или переписывать ОМ;

организаторам, техническим специалистам, медицинским работникам – иметь при себе средства связи и выносить из аудиторий и ППО ОМ на бумажном или электронном носителе (за исключением случаев перехода из аудиторий подготовки в аудиторию проведения при проведении олимпиады по иностранному языку раздел «Говорение»), фотографировать или переписывать ОМ;

всем лицам, находящимся в ППО – оказывать содействие участникам РЭ ВсОШ, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

В день проведения олимпиады в ППО использование средств связи только в связи со служебной необходимостью разрешено определенной категории лиц, привлекаемых к проведению олимпиады:

- руководитель ППО;
- руководитель организации, в помещениях которой организован ППО, или уполномоченное им лицо;
- сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка;
- аккредитованные общественные наблюдатели.

- члены оргкомитета.

Во время проведения олимпиады участникам РЭ ВсОШ запрещается выносить из аудиторий письменные принадлежности, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Лица, допустившие нарушение указанных требований или иное нарушение Порядка, удаляются из ППО. Руководитель ППО составляет акт об удалении лица, нарушившего Порядок в зоне видимости камер видеонаблюдения.

В случае если участник по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение олимпиадного задания, он покидает аудиторию. Ответственный организатор должен пригласить организатора вне аудитории, который сопроводит такого участника к медицинскому работнику и пригласит руководителя ГОК ВсОШ и руководителя ППО в медицинский кабинет. В случае если участник РЭ ВсОШ, обратившийся за медицинской помощью, хочет досрочно завершить работу, он завершает. Ответственный организатор и руководитель ППО ставят свою подпись в акте, составленном по данному поводу.

Акты об удалении с РЭ ВсОШ и о досрочном завершении РЭ ВсОШ по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок, или лицу, досрочно завершившему олимпиаду по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в РИКПИ.

#### **3.5. Проведение РЭ ВсОШ в аудитории**

Во время олимпиады в каждой аудитории присутствует один или два организатора (в зависимости от количества участников олимпиады). В случае необходимости временно покинуть аудиторию следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

Не позднее чем за 20 минут до начала олимпиады организаторы принимают у руководителя ППО ОМ в необходимом количестве.

До начала олимпиады организаторы в аудиториях должны предупредить участников РЭ ВсОШ о ведении видеонаблюдения, позволяющего осуществлять видеозапись и возможную трансляцию проведения олимпиады с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, и провести инструктаж участников олимпиады.

Первая часть инструктажа проводится за 15 минут до начала олимпиады по местному времени и включает в себя информирование участников олимпиады о порядке проведения олимпиады, правилах заполнения листов олимпиады, продолжительности олимпиады по соответствующему учебному предмету, порядке и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, ознакомлении с результатами олимпиады, а также о том, что записи на оборотной стороне листов и листах бумажки для черновиков не обрабатываются и не проверяются. За 5 минут проводится вторая часть инструктажа.

После проведения организаторами инструктажа участники приступают к выполнению олимпиадного задания.

Участники РЭ ВсОШ должны соблюдать Порядок и следовать указаниям организаторов в аудитории, а организаторы обеспечивать порядок проведения олимпиады в аудитории и осуществлять контроль за порядком проведения олимпиады в аудитории и вне аудитории.

Во время олимпиады на рабочем столе участника могут находиться:

телевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;  
документ, удостоверяющий личность;

лекарства и питание (при необходимости);

средства обучения и воспитания (по математике - линейка<sup>5</sup>; по физике - линейка; непрограммируемый калькулятор<sup>6</sup>; по химии - непрограммируемый калькулятор, периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов; по географии - линейка, транспортир<sup>7</sup>, непрограммируемый калькулятор);

специальные технические средства (для участников олимпиады с ОВЗ, участников олимпиады - детей-инвалидов, инвалидов);

листы бумаги формата А4 и для черновиков со штампом организации, на базе которой расположен ППО (в случае проведения ППО по иностранному языку (раздел «Говорение») листы бумаги для черновиков не выдаются).

Во время олимпиады участники РЭ ВсОШ имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ППО только в сопровождении одного из организаторов вне аудитории. При выходе из аудитории участники оставляют документ, удостоверяющий личность, ОМ, письменные принадлежности, листы формата А4 и листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ППО, на рабочем столе, а организатор проверяет комплектность оставленных ОМ.

Каждый выход участника РЭ ВсОШ из аудитории фиксируется организаторами.

Участник имеет право подать апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения РЭ ВсОШ не покидая ППО. Апелляция рассматривается оргкомитетом в течение одного рабочего дня с момента подачи, по результатам рассмотрения принимаются соответствующие решения.

### **3.6. Завершение выполнения работы участниками РЭ ВсОШ и организация сбора ОМ**

Участники РЭ ВсОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадной работы, сдают ОМ, листы с выполненными заданиями и листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ППО, организаторам, не дожидаясь завершения окончания олимпиады. Организаторы

<sup>5</sup> Линейка, не содержащая справочной информации (далее - линейка)

<sup>6</sup> Непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (sin, cos, tg, ctg, arcsin, arccos, arctg), а также не осуществляющий функций средства связи, хранения базы данных и не имеющий доступ к сетям передачи данных (в том числе к сети «Интернет») (далее - непрограммируемый калькулятор)

<sup>7</sup> Транспортир, не содержащий справочной информации, для определения углов по топографической карте (далее - транспортир)

принимают от них все ОМ и получают подписи участников в распечатанной заранее форме (столбцы формы: список участников, время, подпись), после чего участники покидают аудиторию и в сопровождении организатора вне аудитории покидают ППО.

За 30 минут и за 5 минут до окончания олимпиады организаторы сообщают участникам о скором завершении олимпиады и напоминают о необходимости перенести ответы из листов бумаги для черновиков в листы для ответов или на чистые листы.

По истечении времени олимпиады организаторы в зоне видимости камер видеонаблюдения объявляют об окончании олимпиады по учебному предмету. Участники откладывают ОМ, листы с выполненными заданиями и листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ППО, на край своего стола. Организаторы собирают ОМ у участников олимпиады, фиксируя в журнале количество принятых от участника листов ОМ.

После проведения олимпиады руководитель ППО должен за специально подготовленным столом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения получить от всех ответственных организаторов в аудитории следующие материалы: листы с ответами на олимпиадные задания, листы с черновиками, олимпиадные материалы и передать шифровальной комиссии.

#### 4. Этап завершения олимпиады в ППО

ОМ после выполнения обучающимися олимпиады по конкретному предмету сканируются под видеокамерами и загружаются в информационный ресурс (далее – ЭИР), адрес которого будет указан дополнительным письмом. Скан работы участника представляется собой единый многостраничный файл с титульным листом.

Направлять работу по электронной почте не нужно. Исключения могут составить случаи невозможности размещения отсканированных работ в ЭИР. В этом случае работы направляются на электронную почту структурного подразделения РИКП, отвечающего за проведение олимпиады (Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей в Иркутской области Образовательный центр «Персей» (далее – ОЦ «Персей»); [vsctos38-regsuisirk@mail.ru](mailto:vsctos38-regsuisirk@mail.ru)). Отправка на электронную почту осуществляется только при письменном разрешении от министерства образования Иркутской области или ОЦ «Персей».

После завершения олимпиады, сканирования и отправки ОМ, оригиналы работ обучающихся запаковываются в конверты и передаются в МОУО, откуда доставляются в РИКП. Оригиналы работ по всем олимпиадам доставляются по графику в РИКП до 1 марта 2023 года.

Жюри проверяет копии обезличенных олимпиадных работ. Оценки и комментарий жюри могут находиться как в олимпиадных работах, так и на отдельных оценочных листах. В таком случае на оценочном листе также проставляется код участника.

После проверки работ жюри выстраивает обезличенную рейтинговую таблицу и передает ее в оргкомитет.

Информальная комиссия декодирует рейтинговую таблицу для публикации на сайте ОЦ «Персей» (<http://persuisirk.ru/>).

#### 5. Разбор заданий, показ работ, апелляция, утверждение результатов.

Вместе с рейтинговой таблицей публикуются разбор олимпиадных заданий.

С момента публикации предварительных результатов участник в течение суток может подать запрос на просмотр своей проверенной работы, направив письмо на электронную почту ОЦ «Персей»: [vsctos38-regsuisirk@mail.ru](mailto:vsctos38-regsuisirk@mail.ru). Проверенная работа участника загружается в личный кабинет участника.

После просмотра работы участник РЭ ВоОШ в течение суток имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами председателю жюри. Заполненное заявление (образец заявления представлен в Приложении 6) направляется на электронную почту ОЦ «Персей».

В заявлении в обязательном порядке указывается номер задания, с оценением которого не согласен участник, с краткой аргументацией своей позиции. При рассмотрении апелляции комиссия перепроверяет только указанные задания. Апелляции на содержание заданий и ключей не рассматриваются.

Апелляция проводится через программу Zoom. Участники олимпиады заблаговременно информируются о времени и порядке рассмотрения апелляций, информация направляется участнику оргкомитетом на указанную эл. почту. Апелляция может быть рассмотрена без присутствия участника, о чем делается соответствующая отметка в заявлении.

В случае, если участник не заявил о рассмотрении апелляции без его участия и не явился на апелляцию без уважительной причины, апелляция не рассматривается. Апелляция участника рассматривается в течение не более 15 минут.

Решение оформляется протоколом, протокол с подписями членов апелляционной комиссии направляется участнику. Участник вправе согласиться или не согласиться с принятым решением. Подписанный протокол участник направляет на эл. почту ОЦ «Персей».

Решение апелляционной комиссии окончательное и пересмотру не подлежит.

После проведения апелляций и внесения соответствующих изменений выстраивается окончательный рейтинг, жюри определяет победителей и призеров в соответствии с установленной квотой и подписывает итоговый протокол.

Квота победителей и призеров составляет 25% от общего числа участников, участник (и), набравший наибольшее количество баллов признается (решением жюри) победителем. Следующие за ним (и) – призерами в пределах установленной квоты. В случае равного количества баллов у участников, претендующих на статус призера решением оргкомитета квота может быть увеличена, но не более, чем на 5 %

В день подписания скан копия итогового протокола председателем жюри передается в оргкомитет.

## Приложения

Инструкция для руководителя ППО

*Руководитель ППО должен заблаговременно пройти инструктаж по порядку и процедуре проведения РЭ ВСОШ и ознакомиться с:*

нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение РЭ ВСОШ, правилами оформления ведомостей, протоколов и актов, заполняемых при проведении олимпиады в аудиториях, ППО.

### Подготовка к проведению олимпиады:

Руководитель ППО совместно с руководителем организации, на базе которой организован ППО, обязан обеспечить готовность ППО к проведению РЭ ВСОШ в соответствии с требованиями к ППО, изложенными в настоящих Методических рекомендациях, в том числе - техническое оснащение.

В случае распределения в ППО участников олимпиады с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов готовятся аудиторы, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития и индивидуальные возможности.

**Не позднее чем за два календарных дня до проведения олимпиады** руководитель ППО и руководитель организации обязаны обеспечить и проверить наличие:

необходимых для проведения олимпиады для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

рабочих мест (столы, стулья) для организаторов вне аудитории, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полицей);

отдельного места для хранения личных вещей участников олимпиады до входа в ППО;

отдельного места для хранения личных вещей организаторов ППО, медицинского работника, технических специалистов, ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, которое расположено до входа в ППО;

аппаратно-программного комплекса для печати ОМ, расположенного в зоне видимости камер в каждой аудитории;

специально выделенного места в каждой аудитории ППО (стола), находящегося в зоне видимости камер видеонаблюдения, для оформления соответствующих документов, осуществления раскладки напечатанных ОМ.

рабочих мест организаторов в аудитории и общественных наблюдателей;

помещения для медицинского работника;

журнала учета участников олимпиады, обратившихся к медицинскому работнику (см. приложение);

помещения для лиц, сопровождающих участников олимпиады, которое организуется до входа в ППО;

заметных обозначений номеров аудитории для проведения олимпиады;

заметных информационных плакатов о ведении видеонаблюдения в аудиториях и коридорах ППО;

не более 25 рабочих мест для участников олимпиады в аудиториях;

обозначения каждого рабочего места участника в аудитории заметным номером;

часов, находящихся в поле зрения участников олимпиады, в каждой аудитории с проведением проверки их работоспособности.

**Не позднее чем за один календарный день до начала проведения олимпиады** также необходимо:

убрать (закрыть) в аудиториях стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам;

подготовить листы бумаги для ответов на ОМ, черновики со штампом организации, на базе которой расположен ППО, на каждого участника (минимальное количество - три листа), а также дополнительные листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой расположен ППО (*в случае проведения олимпиады по иностранным языкам (раздел «Говорение») листы бумаги для черновиков не выдаются*);

подготовить в необходимом количестве инструкции для участников, зачитываемые организаторами в аудитории перед началом олимпиады (одна инструкция на одну аудиторию);

проверить пожарные выходы, наличие средств первичного пожаротушения;

провести проверку работоспособности средств видеонаблюдения в ППО совместно с техническим специалистом;

Руководитель ППО должен назначить одного из технических специалистов (в случае наличия в ППО нескольких технических специалистов) ответственным за включение видеонаблюдения в день проведения олимпиады.

Руководителю ППО необходимо помнить, что олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

В день проведения олимпиады (в период с момента входа в ППО и до окончания олимпиады) в ППО руководителю ППО **запрещается** оказывать содействие участникам РЭ ВСОШ, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио-, видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

В день проведения олимпиады руководитель ППО должен явиться в ППО **не позднее чем за 1,5 часа до начала олимпиады**.

Руководитель ППО несет персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности во время проведения олимпиады в ППО.

**До начала олимпиады руководитель ППО должен:**

Не позднее чем за 15 минут, но до получения ОМ от ГОК ВСОШ обеспечить включение в штабе режима видеонаблюдения, записи.

**Не позднее чем за 1 час до начала олимпиады обеспечить проведение инструктажа по процедуре проведения олимпиады для работников ППО, выдать ответственному организатору вне аудитории формы списков участников РЭ ВСОШ в организации для размещения на информационном стенде при входе в ППО.**

Назначить ответственного организатора в каждой аудитории и направить организаторов всех категорий на рабочие места.

Выдать ответственным организаторам в аудитории:

инструкцию для участников олимпиады, зачитываемую организатором в аудитории перед началом (одна инструкция на аудиторию);

таблички с номерами аудиторий;

листы бумаги для написания ОМ и черновики со штампом организации, на базе которой расположен ППО (*в случае проведения олимпиады по иностранным языкам (раздел*

«Говорение») листы бумаги для черновиков не выдаются) (минимальное количество черновиков – три на одного участника).

Конверт для упаковки использованных черновиков (один конверт на аудиторию).  
Передавать медицинскому работнику инструкцию, определяющую порядок его работы во время проведения олимпиады в ППО, журнал учета участников, обратившихся к медицинскому работнику.

**Не ранее чем за 45 минут по местному времени** обеспечить допуск участников согласно списку распределения; сопровождающих обучающихся (присутствуют в день олимпиады в помещении, которое организуется до входа в ППО).

Если участник олимпиады опоздал на олимпиаду, он допускается к олимпиаде в установленном порядке, при этом время окончания олимпиады не продлевается, о чем сообщается участнику. Рекомендуется составить акт в свободной форме. Указанный акт подписывает участник, руководитель ППО.

В случае проведения олимпиады по иностранному языку (письменная часть, раздел «Аудирование») допуск опоздавших участников в аудиторию после включения аудиозаписи не осуществляется (за исключением, если в аудитории нет других участников или если участника в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи). Персональное аудирование для опоздавших участников не проводится (за исключением, если в аудитории нет других участников олимпиады).

В случае отсутствия по объективным причинам у участника документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППО после письменного подтверждения его личности сопровождающим.

В случае отказа участника от сдачи запрещенного средства (средства связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации) руководитель ППО составляет акт о недопуске указанного участника в ППО. Указанный акт подписывают участник олимпиады, отказавшийся от сдачи запрещенного средства и руководитель ППО. Акт составляется в двух экземплярах в свободной форме.

При отсутствии участника в списках распределения в данный ППО, участник олимпиады в ППО не допускается, руководитель ППО фиксирует данный факт для дальнейшего принятия решения.

**Во время олимпиады** руководитель ППО совместно должен осуществлять контроль за ходом проведения олимпиады, проверять помещения ППО на предмет присутствия посторонних лиц, решать вопросы, не предусмотренные настоящей инструкцией.

#### **Этап завершения олимпиады в ППО**

После проведения олимпиады руководитель ППО должен за специально подготовленным столом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения получить от всех ответственных организаторов в аудитории следующие материалы: листы с ответами на олимпиадные задания, листы с черновиками, олимпиадные материалы.

#### **Упаковка ОМ**

После завершения олимпиады, сканирования и отправки работ по электронной почте ОЦ «Персеф», оригиналы работ обучающихся упаковываются в конверты и передаются в МОУО, откуда доставляются в РИКП. Оригиналы работ по всем олимпиадам доставляются по графику в РИКП до 1 марта 2023 года.

#### **Просмотр работ и апелляция**

Участник РЭ ВсОШ имеет право подать апелляцию о нарушении установленного

Порядка проведения РЭ ВсОШ и (или) о несогласии с выставленными баллами председателю предметной комиссии. Апелляция проводится через программу Zoom при наличии письменного заявления от участника (образец заявления представлен в Приложении 6). Члены жюри РЭ ВсОШ по конкретному предмету рассматривают апелляции по вопросам, связанным с оценением результатов выполнения заданий. Апелляция участника рассматривается в течение не более 15 минут.

Участники олимпиады одновременно информируются о времени и порядке рассмотрения апелляций.



**I. Инструкции для участника РЭ ВсОШ, зачитываемая организатором в аудитории перед началом олимпиады**

Текст, который выделен **жирным шрифтом**, должен быть прочитан участникам олимпиады слово в слово. Это делается для стандартизации проведения олимпиады. **Комментарии, выделенные курсивом, не читаются участникам олимпиады. Они даны в помощь организатору.** Инструктаж и олимпиада проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

**Подготовительные мероприятия:**  
Во время олимпиады на рабочем столе участника олимпиады, помимо ОМ, могут находиться:  
гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;  
документ, удостоверяющий личность;  
лекарственные материалы, которые можно использовать на олимпиаде по отдельным учебным предметам (по математике - линейка; по физике - линейка и непрограммируемый калькулятор; по химии - непрограммируемый калькулятор);  
по географии - линейка, транспарант, непрограммируемый калькулятор;  
специальные технические средства (для участников олимпиады с ОВЗ, детей-инвалидов);  
листы бумаги формата А4 для ответов на олимпиадные задания со штампом организации на базе, которой расположен ППО;  
листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой расположен ППО (в случае проведения олимпиады по иностранному языку (раздел «Говорение») листы бумаги для черновиков не выдаются).

**Инструкция для участников олимпиады**  
Первая часть инструктажа (начало проведения за 15 минут до начала РЭ ВсОШ по конкретному предмету):  
Уважаемые участники олимпиады! Сегодня вы участвуете в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_ (назовите соответствующий учебный предмет).  
Напомним, что в целях предупреждения нарушений порядка проведения олимпиады в аудиториях ППО ведется видеонаблюдение.

Во время проведения олимпиады вам необходимо соблюдать порядок проведения всероссийской олимпиады школьников.  
В день проведения олимпиады в ППО запрещается:  
иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеопараметры, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;  
выносить из аудиторий и ППО листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ППО, олимпиадные материалы

на бумажном или электронном носителе, фотографировать олимпиадные материалы;  
пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте олимпиадных заданий;  
переписывать задания из олимпиадных материалов в листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ППО;  
перемещаться по ППО во время олимпиады без сопровождения организатора.  
Во время проведения олимпиады запрещается:  
выносить из аудиторий письменные принадлежности;  
разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения порядка проведения олимпиады вы будете удалены.  
Плановая дата ознакомления с результатами: \_\_\_\_\_ (назвать дату).  
Ознакомиться с результатами РЭ ВсОШ по учебному предмету вы сможете в своей школе или на сайте ОЦ «Нерсей».

После ознакомления с результатами у вас будут сутки на просмотр своей работы.  
Апелляция о несогласии с выставленными баллами по олимпиаде вы сможете в течение суток после окончания просмотра работ.  
Сроки подачи апелляций, эл. почта для направления апелляций, образцы документов также находятся на сайте ОЦ «Нерсей».

Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады требований порядка и неправильным заполнением листов (бланков) олимпиады, не рассматривается.  
Обращаем ваше внимание, что во время олимпиады на вашем рабочем столе, помимо олимпиадной работы, могут находиться только:  
гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;  
документ, удостоверяющий личность;  
листы бумаги формата А4 для ответов на олимпиадные задания со штампом организации на базе, которой расположен ППО;

листы бумаги для черновиков со штампом организации на базе, которой расположен ППО (в случае проведения ОЛИМПИАДЫ по иностранному языку (раздел «Говорение») листы бумаги для черновиков не выдаются);  
лекарства и питание (при необходимости);  
дополнительные материалы, которые можно использовать на олимпиаде по отдельным учебным предметам (по математике - линейка; по физике - линейка и непрограммируемый калькулятор; по химии - непрограммируемый калькулятор);  
по географии - линейка, транспарант, непрограммируемый калькулятор).

Организатор обращает внимание участников олимпиады на пакет с ОМ.  
Вторая часть инструктажа (начало проведения не ранее чем за 5 минут до начала олимпиады по местному времени).  
Продемонстрировать ОМ.  
У меня в руках находятся олимпиадные задания по предмету \_\_\_\_\_ (называется предмет), которые сейчас будут вам выданы.  
Организатор раздает участникам ОМ в произвольном порядке).  
Проверьте качество печати на олимпиадных материалах.  
Обратите внимание участников на доску.

Руководитель ППО совместно с техническим специалистом осуществляет сканирование работ и передачу их в РИКП.

Все листы одной работы участника после кодирования сканируются в один файл. Титульный лист сканируется отдельно черновиком не сканируется. Каждой скан-работе присваивается шифр, указанный в списке, поступившем в ППО и написанный участником в правом верхнем углу на своих листах. Все работы по одному предмету и классу сохраняются в одну папку, затем архивируются и им присваивается имя. Имя файла должно состоять из названия предмета, класса за который пишется олимпиада, количества детей в классе, номера ППО и территории (например: Хим11\_32чел., ППО5, Черехово). Все работы необходимо направить на электронную почту регионального оператора (РИКП). Оригиналы работ обучающихся закладываются в конверты и передаются в МОУО, откуда доставляются в РИКП. Оригиналы работ по всем олимпиадам доставляются по графику в РИКП до 1 марта 2023 года.

Приступаем к заполнению титульного листа.  
Образец титульного листа приведен в Приложении 8  
Участник заполняет все разделы титульного листа разборчивым почерком (печатными буквами) за исключением кода (в правом верхнем углу).

Сделать паузу для заполнения участника бланков регистрации.  
На бланках ответов ФИО, иная информация, позволяющая идентифицировать участника не указывается.

Записи во всех бланках ответов и на всех листах делаются на одной стороне. На оборотной стороне бланков и листов писать нельзя. Записи на оборотной стороне рассматриваться и проверяться не будут, апелляции по данному вопросу не проводятся.

В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши олимпиадные материалы и листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ППО на своем рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами олимпиадных материалов, после чего вы сможете выйти из аудитории. На территории ППО вас будет сопровождать организатор.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В ППО присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья и заключению медицинского работника, присутствующего в данном ППО, вы можете досрочно завершить олимпиаду.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения олимпиадной работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкцию к заданиям и сами задания.

Начало выполнения олимпиадной работы: (объявить время начала)

Окончание выполнения олимпиадной работы: (указать время)

Запишите на доске время начала и окончания выполнения олимпиадной работы  
Время, отведенное на инструктаж и заполнение информации на листах в общее время выполнения олимпиадной работы, не включается.

Не забывайте переносить ответы из черновика в чистый лист (бланк ответов) гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

Вы можете приступить к выполнению заданий. Желаем удачи!

До окончания выполнения олимпиадной работы осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из черновика в чистый лист (бланк ответов) гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

За 5 минут до окончания выполнения олимпиадной работы необходимо объявить:

До окончания выполнения олимпиадной работы осталось 5 минут.

Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки ответов (на чистый лист).

По окончании выполнения олимпиадной работы объявить:

Выполнение олимпиадной работы окончено. Положите олимпиадные материалы на край стола. Мы пройдем и соберем ваши олимпиадные материалы.

Организаторы осуществляют сбор олимпиадных материалов с рабочих мест участников олимпиады в организованном порядке.

Олимпиадные работы собираются организаторами, пересчитываются и сдаются руководителю ППО, отдельно сдаются черновики.



### 3. Образец согласия на обработку персональных данных

#### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Для лиц старше 18 лет

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО)  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (серия, номер) \_\_\_\_\_ (когда, кем)  
адрес регистрации \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку моих персональных данных оператору регионального этапа всероссийской олимпиады школьников - Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования», министерству образования Иркутской области, Министерству просвещения Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, тип документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность, информация о выбранных олимпиадах, информация об отнесении участника олимпиады к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов, информация о результатах олимпиады, класс обучения, наименование общеобразовательной организации.

Оператор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных министерству образования Иркутской области, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, класс, школа, результат регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, статус, а также публикацию в открытом доступе сканированных копий олимпиадных работ.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 08.07.2006.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка во время проведения олимпиады, безвозмездно использовать материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением регионального этапа всероссийской олимпиады школьников при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка подписи

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

для лиц младше 18 лет

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО)  
родитель/законного представителя участника олимпиады \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (серия, номер) \_\_\_\_\_ (когда, кем)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ (ФИО ребенка)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (серия, номер) \_\_\_\_\_ (когда, кем)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных оператору регионального этапа всероссийской олимпиады школьников - Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования», министерству образования Иркутской области, Министерству просвещения Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, тип документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность, информация о выбранных олимпиадах, информация об отнесении участника олимпиады к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов, информация о результатах олимпиады, класс обучения, наименование общеобразовательной организации.

Оператор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных Министерству образования Иркутской области, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, класс, школа, результат регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, статус, а также публикацию в открытом доступе сканированных копий олимпиадных работ.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 08.07.2006.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка во время проведения олимпиады, безвозмездно использовать материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением регионального этапа всероссийской олимпиады школьников при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка подписи

4. **Памятка о правилах проведения РЭ ВсОШ в 2020 году (для ознакомления участников олимпиады/родителей (законных представителей) под роспись)**

**Общая информация о порядке проведения РЭ ВсОШ:**

1. В целях обеспечения безопасности, обеспечения порядка и предотвращения фактов нарушения порядка проведения РЭ ВсОШ пункты проведения олимпиады (ИПО) оборудуются средствами видеонаблюдения.

2. Начало проведения РЭ ВсОШ по учебному предмету регламентируется федеральными нормативно-правовыми документами, при этом прибыть в ИПО для участия в олимпиаде обучающийся обязан не позднее чем за 45 минут до ее начала.

3. Результаты РЭ ВсОШ по каждому учебному предмету утверждаются, изменяются и (или) оргкомитетом. Анулирование результатов возможно в случае выявления нарушений Порядка.

4. Результаты участника ВсОШ по каждому учебному предмету и иная актуальная информация (грамоты участника, победителя и др.) размещаются в личном кабинете участника в Автоматизированной информационной системе.

**Обязанности участника РЭ ВсОШ в рамках участия в олимпиаде:**

1. В день проведения РЭ ВсОШ по учебному предмету участник РЭ ВсОШ должен прибыть в ИПО не менее чем за 45 минут до начала олимпиады.

2. Допуск участников РЭ ВсОШ в ИПО осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данном ИПО.

3. Если участник опоздал на олимпиаду, он допускается к олимпиаде в установленном порядке, при этом время окончания олимпиады не продлевается, о чем сообщается участнику олимпиады.

В случае проведения олимпиады по иностранным языкам (письменная часть, раздел «Аудирование») допуск опоздавших участников в аудиторию после включения аудиозаписи не осуществляется (за исключением, если в аудитории нет других участников или, если участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи). Персональное аудирование для опоздавших участников не проводится (за исключением случая, когда в аудитории нет других участников олимпиады).

Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится. Организаторы в аудитории предоставляют необходимую информацию для заполнения бланков или размещения кодов на листах формата А4 и черновиках.

В случае отсутствия по объективным причинам у участника документа, удостоверяющего личность, он допускается в ИПО после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.

4. В день проведения олимпиады в ИПО участникам РЭ ВсОШ запрещается иметь при себе (или нужно отдать сопровождающему от образовательной организации) средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из аудитории письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, из ИПО и аудиторий ИПО запрещается выносить олимпиадные материалы, листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ИПО, на бумажках или электронном носителе, фотографировать олимпиадные материалы.

Рекомендуется взять с собой на олимпиаду только необходимые вещи. Иные личные вещи участники олимпиады обязаны оставить в специально выделенном в здании

(комплексе зданий), где расположен ИПО, до входа в ИПО месте (помещении) для хранения личных вещей участников РЭ ВсОШ.

5. Участники РЭ ВсОШ занимают рабочие места в аудитории в соответствии со списками распределения. Изменение рабочего места запрещено.

6. Во время олимпиады участникам запрещается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и по ИПО, выходить из аудитории без разрешения организатора.

При выходе из аудитории во время олимпиады участник олимпиады должен оставить олимпиадные материалы, листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ИПО, и письменные принадлежности на рабочем столе.

7. Участники РЭ ВсОШ, допустившие нарушение указанных требований или иные нарушения Порядка, удаляются с олимпиады. По данному факту лицами, ответственными за проведение РЭ ВсОШ в ИПО, составляется акт, который передается на рассмотрение председателю ГОК ВсОШ. Если факт нарушения участником Порядка подтверждается, ГОК ВсОШ принимает решение об аннулировании результатов участника по соответствующему учебному предмету.

8. Олимпиадная работа выполняется гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. Олимпиадные работы, выполненные другими письменными принадлежностями, не обрабатываются и не проверяются.

**Права участника РЭ ВсОШ в рамках участия в олимпиаде:**

1. Участник РЭ ВсОШ может при выполнении работы использовать листы бумаги формата А4 для написания ответов на олимпиадные задания (в случае отсутствия необходимых бланков) и листы для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ИПО).

Внимание! Листы бумаги для черновиков со штампом организации, на базе которой организован ИПО не проверяются и записи в них не учитываются при обработке.

2. Участник РЭ ВсОШ, который по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение олимпиадной работы, имеет право досрочно сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае участник в сопровождении организатора проходит в медицинский кабинет, куда приглашается ГОК ВсОШ и руководитель ИПО. В случае согласия участника олимпиады досрочно завершить олимпиаду составляется Акт о досрочном завершении олимпиады по объективным причинам (в произвольной форме).

3. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут покинуть ИПО. Организаторы в аудиториях принимают у них все олимпиадные материалы.

4. Результаты участников публикуются в личном кабинете участника в Автоматизированной информационной системе по графику. После публикации результатов олимпиады участник в течение суток может направить запрос на просмотр работы по предмету. На показ работ допускаются только участники ВсОШ (без родителей и сопровождающих). Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания.

5. Участник РЭ ВсОШ имеет право подать апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения РЭ ВсОШ и (или) о несогласии с выставленными баллами председателю предметной комиссии. Апелляция проводится через систему Zoom при наличии письменного заявления от участника. Заявление можно подать в течение суток после показа работ через личный кабинет участника в Автоматизированной

5. Образец заявления на апелляцию

Председателю жюри регионального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников по

\_\_\_\_\_

(ФИО председателя жюри)

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия

\_\_\_\_\_ или

\_\_\_\_\_ именем

Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

прошу пересмотреть работу, выполненную мной на \_\_\_\_\_ туре  
(\_\_\_\_\_), так как я не согласен с выставленными мне баллами.  
(номер задачи, олимпиадное задание)

Участник олимпиады \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

информационной системе и продублировать на электронную почту. Апелляция осуществляется в течение одного дня (при большом количестве участников - в течение двух дней).

6. Члены жюри РЭ ВсОИШ по конкретному предмету не рассматривают апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам. На апелляцию отводится не более 15 минут.

Участники олимпиады заблаговременно информируются о времени и порядке рассмотрения апелляций.

С правилами проведения РЭ ВсОИШ ознакомлен (а):

Участник олимпиады \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родитель/законный представитель несовершеннолетнего участника олимпиады \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**6. Примерный перечень часто используемых при проведении РЭ ВСОШ документов, удостоверяющих личность**

- Документы, удостоверяющие личность граждан Российской Федерации
1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (форма 2П «Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации»);
  2. Паспорт гражданина Российской Федерации для выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (заграничный);
  3. Свидетельство о рождении;
  4. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта.

**Документы, удостоверяющие личность иностранных граждан**

1. Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина<sup>8</sup>;

2. Разрешение на временное проживание;

3. Вид на жительство;

4. Иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства

**Документы, удостоверяющие личность лица без гражданства**

1. Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
2. Разрешение на временное проживание;

3. Вид на жительство;

4. Иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства<sup>9</sup>.

**Документы, удостоверяющие личность беженцев**

1. Удостоверение беженца
2. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании гражданина беженцем на территории Российской Федерации
3. Свидетельство о предоставлении временного убежища, выдаваемое одному из родителей несовершеннолетнего.

<sup>8</sup> Пункт 1 статьи 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032)

<sup>9</sup> Пункт 2 статьи 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

**8. Образцы журналов (ведомостей учета)**

**Ж У Р Н А Л**

учета участников олимпиады, обратившихся к медицинскому работнику во время проведения РЭ ВСОШ

1	_____
2	_____
3	_____
4	_____
5	_____
6	_____
7	_____
8	_____
9	_____
10	_____
Фамилия Имя Отчество медицинского работника, осуществляющего РЭВСОШ в дни проведения РЭ ВСОШ	
Имя	_____
Фамилия	_____
Отчество	_____





Форма титульного листа

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Код участника (заполняется шифровальной комиссией)

Региональный этап всероссийской олимпиады школьников  
2022/23 года  
Иркутская область

Предмет \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Наименование ОО \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Эл. почта \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_